

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขออนุญาตติดตั้งประปา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

โทรศัพท์: ๐๘๖-๔๒๘-๔๒๘๖

โทรสาร:-

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ น.

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

- รับเอกสารขออนุญาตติดตั้งประปา
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
- เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ
- ดำเนินการติดตั้งประปา

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
- งานประปา กองช่าง

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- แบบขออนุญาตใช้น้ำประปา
- บัตรประจำตัวประชาชน
- ทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

ระเบียบ/กฎหมาย

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เรื่อง ว่าด้วยการบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๓ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปี ๒๕๕๐)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม โทรศัพท์ : ๐๘๖-๔๒๘-๔๒๘๖

หรือเว็บไซต์ <https://www.pukmailocal.go.th>