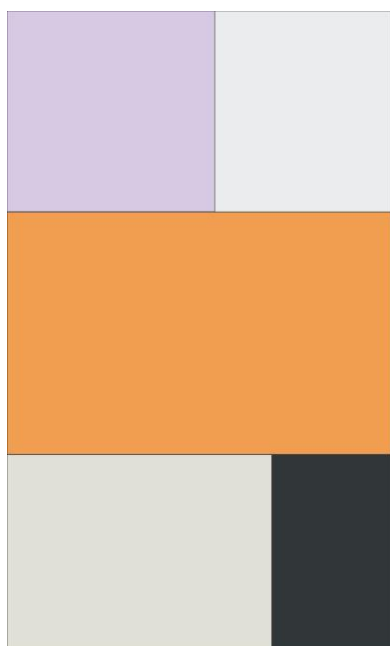


แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม



องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

โทร. ๐๘๖ ๔๒๘ ๔๒๘๖ อีเมลล์ pukmai@hotmail.com

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ดำเนินการกิจการตามอำนาจหน้าที่ที่หนดไว้ในบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง นอกจากนี้ยังมีกฎหมายเฉพาะอื่น ๆ ที่ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกฎหมายนั้นอีกเป็นจำนวนมาก ซึ่งการบริหารงานดังกล่าวจำเป็นต้องมีผู้ขับเคลื่อนการดำเนินการและทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นกลไกสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนภารกิจงานให้สำเร็จลุล่วง

๒. วิสัยทัศน์

จากการประชุมประชาคมตำบล เพื่อระดมความคิด สรุปสภาพปัญหา/ความต้องการของประชาชนในตำบลผักไหม รวมถึงการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรค คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอุดมคติ ซึ่งเป็นความมุ่งหมายและปรารถนา คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า ตำบลผักไหมเป็นตำบลที่มีประชาชนส่วนใหญ่พักอาศัยอยู่อย่างกระจัดกระจาย และหนาแน่นในบางพื้นที่อย่างสงบสุข และคาดว่าในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุขน่าอยู่ น่าอาศัย และมีทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมดี จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้ “ตำบลน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม นำเศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนพึ่งตนเองได้”

๓. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ว่ามีปัญหาและความจำเป็นพื้นฐาน และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

๔.๑ สภาพปัญหาของเขตพื้นที่รับผิดชอบ แบ่งออกเป็นรายด้าน ดังนี้

- ๔.๑.๑ ปัญหาด้านเศรษฐกิจ การผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ
 - (๑) การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน
 - ปัญหาการขาดความรู้และโอกาสในการประกอบอาชีพ
 - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
 - (๒) ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร
 - (๓) แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
 - พื้นที่การเกษตรไม่มีระบบชลประทาน

- ๔.๑.๒ ปัญหาด้านคนและสังคม ปัญหาขาดความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
 ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย
- (๑) ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
 - (๒) การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ
 - (๓) ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
 - (๔) ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
 - (๕) ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ เด็ก สตรี และคนพิการไม่ทั่วถึง
 - (๖) ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุ่งลาย โรคพิษสุนัขบ้า
- ๔.๑.๓ ปัญหาด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๑) ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
 - (๒) ปัญหาจำนวนประชากรแฝงในพื้นที่
 - (๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยยังไม่เพียงพอ
- ๔.๑.๔ ปัญหาด้านการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑) ความเข้มแข็งขององค์กรภาคประชาชน
 - (๒) บุคลากรภาคปฏิบัติมีไม่เพียงพอ
 - (๓) วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ
- ๔.๑.๕ ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑) ปัญหาการบุกรุกที่สาธารณะประโยชน์
 - (๒) น้ำในคลองธรรมชาติ มีสภาพตื้นเขินและอยู่ห่างไกลชุมชน
 ไม่สามารถนำน้ำมาใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและ
 อุปโภค - บริโภค ได้
 - (๓) คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก
- ๔.๑.๖ ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค
- (๑) เส้นทางคมนาคม ปัญหาถนน สะพาน ทางเท้า การคมนาคมขนส่ง
 ระหว่างหมู่บ้านไม่สะดวก
 - (๒) น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค
 - การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง
 - ระบบประปาหมู่บ้าน ไม่เพียงพอ
 - (๓) ปัญหาการโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ
 - (๔) ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ
 - (๕) ปัญหาเกี่ยวกับระบบการระบายน้ำ

๔.๒ ความต้องการของประชาชน แบ่งออกเป็นรายด้าน ดังนี้

- ๔.๒.๑ ความต้องการด้านเศรษฐกิจ การผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ
- (๑) จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร
 - (๒) ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
 - (๓) สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
 - (๔) ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย

- ๔.๒.๒ ความต้องการด้านคนและสังคม การศึกษา การปรับปรุงคุณภาพชีวิต
ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย
- (๑) ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล ห้องสมุดชุมชน
 - (๒) ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ
 - (๓) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดต่างๆ
 - (๔) พัฒนาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - (๕) ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่ และเด็ก
 - (๖) ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
 - (๗) ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รณรงค์กำจัดยุงลาย
ป้องกันโรคไข้เลือดออก และรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
 - (๘) ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ
- ๔.๒.๓ ความต้องการด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๑) ฝึกอบรมแก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
 - (๒) สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔.๒.๔ ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑) จัดประชุมประชาคมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรภาค
ประชาชน กลุ่มสตรี กลุ่มอาสาอื่นๆ
 - (๒) จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน
 - (๓) สร้างการมีส่วนร่วมและความสามัคคี
- ๔.๒.๕ ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑) รณรงค์ให้ความรู้ในการไม่ปล่อยน้ำเสียลงคลอง
 - (๒) ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม
 - (๓) ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช
 - (๔) ส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน และป่าใช้สอย
- ๔.๒.๖ ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- (๑) ขุดลอกคลองหนองน้ำสาธารณะ สร้างฝายกั้นน้ำ วางท่อระบายน้ำ
 - (๒) ระบบโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
 - (๓) ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
 - (๔) ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุก ถนน ค.ส.ล. และปรับปรุงผิว
ถนนลาดยาง
 - (๕) ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ก่อสร้างถนนลาดยาง
 - (๖) ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
 - (๗) ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน
 - (๘) สร้างคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรให้ทั่วถึง
 - (๙) ก่อสร้างระบบชลประทานสู่พื้นที่ทางการเกษตร

๔. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาตำบลผักไหมจะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่ เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้ เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น เน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบล ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่างค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร

โดยวิเคราะห์ภารกิจตามหลัก SWOT Analysis ดังนี้

S (จุดแข็ง) = การเดินทางสะดวกทำงานกินเวลาได้ อยู่ในวัยทำงานสามารถรับรู้และปรับตัวได้เร็ว มีความรู้และคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มากกว่า ร้อยละ ๙๐

W (จุดอ่อน) = ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ เช่น นักวิชาการเกษตร วิศวกร สัตวแพทย์ ฯลฯ

O (โอกาส) = ประชาชนในตำบลมีความสามัคคี ให้ความร่วมมือกับ อบต. เป็นอย่างดี

T (ข้อจำกัด) = การบริหารบุคคลมีระบบอุปถัมภ์ เครือญาติในชุมชน ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทาง งบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนาตำบล เมื่อเทียบกับขนาดพื้นที่ จำนวนประชากร จำนวนหมู่บ้าน

จึงใช้เครื่องมือ SWOT Analysis เพื่อทำการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงอันเกิดจากสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในรูปแบบตาราง TOWS Matrix โดยมีรายละเอียดดังนี้

TOWS Matrix : การวิเคราะห์และวางแผนกลยุทธ์การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมด้วยเครื่องมือ TOWS Matrix

(ตารางหน้าถัดไป)

ปัจจัยภายใน (IFAS) ปัจจัยภายนอก (EFAS)	จุดแข็ง (S) ๑. เดินทางสะดวกทำงานเกินเวลาได้ ๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. ผู้บริหารจัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร ๔. หน่วยงานมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ และทันสมัย ๕. บุคลากรดี มีความรู้ความสามารถ ๖. ผู้บริหารให้โอกาสแก่บุคลากร	จุดอ่อน (W) ๑. งบประมาณในการบริหารงานไม่เพียงพอ ๒. บุคลากรไม่เพียงพอ ทำงานเฉื่อยช้าไม่เต็มประสิทธิภาพ (บางคน) ๓. กำหนดหน้าที่ ไม่ตรงกับขอบเขตความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานไม่ตรงความสามารถ ๔. ขาดการบูรณาการและเชื่อมโยงกับ อปท. ใกล้เคียง ๕. งานหลายด้าน ดูแลไม่ทั่วถึง
โอกาส (O) ๑. รัฐบาลมีนโยบายชัดเจน เกี่ยวกับการปฏิรูประบบราชการ ๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยี และสื่อต่าง ๆ บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้มากขึ้น ๓. บุคลากรให้ความร่วมมือในการพัฒนางาน ๔. บุคลากรส่วนใหญ่ มีถิ่นที่อยู่ภายในตำบล ภูมิลำเนาพื้นถิ่นและบริบทขององค์กรเป็นอย่างดี	กลยุทธ์เชิงรุก (SO) ๑. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ๒. พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยีให้สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ ๓. นำอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพมาใช้ในการบริหารงาน ๔. ให้บุคลากรเรียนรู้การทำงานโดยใช้เทคโนโลยีเป็นหลัก	กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO) ๑. นำระบบการบริหารงานแบบใหม่ เช่น การบริหารงานในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ มาใช้ ๒. ใช้เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ให้มีประสิทธิภาพ และทันต่อยุค ๔.๐ เช่น การใช้แพลตฟอร์ม แอปพลิเคชันต่าง ๆ มาช่วยอำนวยความสะดวก ๓. นำแนวทางการปฏิรูประบบราชการ ตามนโยบายของรัฐมาปรับใช้ในองค์กร
อุปสรรค (T) ๑. การถ่ายโอนภารกิจให้ อปท. จำนวนมาก แต่งตั้งงบประมาณและบุคลากรยังไม่เพียงพอ ๒. มีข้อบังคับ กฎ ระเบียบจำนวนมาก เปลี่ยนแปลงบ่อย ๓. ระเบียบกฎหมาย ไม่เอื้ออำนวยต่อการทำงาน ๔. งบประมาณจำกัด ไม่สมดุลกับปริมาณงาน	กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST) ๑. ส่งเสริมให้บุคลากร มีความสามารถในหลากหลายด้าน เตรียมพร้อมรองรับภารกิจที่มีมากขึ้น ๒. องค์กรต้องปรับระบบการทำงานให้มีมาตรฐานสูง ๓. ผนึกกำลังจิตสำนึกให้บุคลากรเป็นคนดี เก่ง ทันสมัย ๔. ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	กลยุทธ์เชิงรับ (WT) ๑. พัฒนาความรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ด้วยกันเองให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ๒. ปรับปรุงการบริหารงานให้มีความทันสมัย ทันต่อเทคโนโลยีมากขึ้น ๓. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้พร้อมรองรับต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ๔. พัฒนาระบบการบริหารบุคคลลดการใช้ทรัพยากรในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม กำหนดวิธีการดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบาย ของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดย สามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๖) การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖ (๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๔))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))

- ๕.๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๓))
 - (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))
 - (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))
- ๕.๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))
 - (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))
 - (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))
 - (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๑๘))
- ๕.๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))
 - (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗ (๙))
 - (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖ (๑๖))
 - (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๓))
 - (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ : มาตรา ๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
--

๕. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลผักไหมจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

- (๑) ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- (๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- (๔) ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๕) ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- (๖) ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีท้องถิ่น
- (๗) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

- (๑) การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- (๒) การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- (๓) การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน
- (๕) การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๖. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อสำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตราคลังคนและการพัฒนาบุคลากร ให้เหมาะสมและเป็นเครื่องมือสำคัญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักใหม่ ที่มีประสิทธิภาพโดยแบ่งนโยบายออกเป็น ๑๐ ด้าน ดังนี้

๖.๑ ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

ให้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทภารกิจ และอำนาจหน้าที่ขององค์กร มีการเตรียมการด้านอัตรากำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ของสังคมและประชากร มีแนวทางกำหนดอัตราส่วนรายจ่ายด้านบุคลากรที่เหมาะสมเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยโครงสร้างองค์กรและการบริหารอัตรากำลังกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๖.๒ ด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล

การสรรหาบุคคลเข้ารับราชการการในองค์การบริหารส่วนตำบลฝักใหม่ให้ใช้วิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก โดยดำเนินการในรูปคณะกรรมการและคำนึงถึงความเป็นธรรมและความเสมอภาคในโอกาส แก่บุคคลที่มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน การสรรและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างให้ยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมกันในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตรวจสอบได้

๖.๓ ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุและแต่งตั้งให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รวมทั้งให้พิจารณาถึงคุณลักษณะความจำเป็นอื่นที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น โดยการบรรจุบุคคลและการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับการขึ้นบัญชี ผู้ที่ได้รับคัดเลือก และกรณีอื่นตามที่หนดไว้ในกฎหมาย หรือตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

๖.๔ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับตำแหน่งให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานที่สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร มุ่งพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะให้สูงขึ้น เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างนวัตกรรมองค์กร ส่งเสริมการเรียนรู้ การจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ พัฒนาทักษะดิจิทัลและปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการให้บริการของประชาชนด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักใหม่ ต้องปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอยู่เสมอ และให้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด

๖.๕ ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ

ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภทตำแหน่งอย่างเหมาะสม และเป็นธรรม มุ่งเน้นระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร หน่วยงาน ไปสู่ระดับบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร สามารถวัดผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยให้มีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลที่มีความสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และภารกิจในความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานรายบุคคลผลักดันให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน และรับโอน การให้ออกจากราชการ การจงใจให้รางวัล และการบริหารทรัพยากรมนุษย์เรื่องอื่น ๆ รวมถึงมีแนวทางรองรับในกรณีที่บุคลากรไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น มีแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

๖.๖ ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน

การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ให้คำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัย โดยยึดหลักกฎหมาย ประกาศหลักเกณฑ์และคำนึงถึงการประเมินผล การปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ และจัดให้มีสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้

๖.๗ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย

ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานและดำรงตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

๖.๘ ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ส่งเสริมและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทุกตำแหน่ง โดยจัดทำแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถบุคลากรเพื่อเตรียมการสำหรับการเลื่อนระดับหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

๖.๙ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานมิให้บุคลากรได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

๖.๑๐ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้เกิดความสุขในการทำงานและสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างความผูกพันในองค์กร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

๗. แผนการดำเนินงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	- การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ				
	- การรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ				
	- การจัดทำสถิติอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ				
๒. ด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล	- การสอบพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ				
	- การประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ				
	- การประกาศสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน ในสายงานผู้ปฏิบัติงานจากสายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ	ไม่ใช้งบประมาณ				
๓. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง	- การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ				
	- การส่งจ้างพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ				

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔๒๐,๐๐๐.-		←→		
	- กิจกรรมส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการ อบรมตามสายงาน	๒๐๐,๐๐๐.-	←→			
	- โครงการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ				←→
	- การปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ				←→
	- การจัดทำสถิติข้อมูลการเข้ารับการอบรมและ พัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ				←→
๕. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ	- การประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	←→		←→	
	- การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ		←→		←→
	- การประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานระดับ ดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ		←→		←→

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๖. ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน	- การประชุมคณะกรรมการเลื่อนขึ้นเงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ		←→		←→
	- การประชุมคณะกรรมการจ่ายเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ผักไหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ				←→
๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและ รักษาวินัย	- กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ		←→		
	- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันการ ทุจริตแก่บุคลากรท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ		←→		
	- โครงการพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→	→	→

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๘. ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- การประชุมคณะกรรมการประเมินการปรับปรุง ตำแหน่งประเภทอำนวยการต้น ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ			←→	
	- การประชุมคณะกรรมการประเมินการปรับปรุง ตำแหน่งในสายงานผู้ปฏิบัติงานจากสายงาน ประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ	ไม่ใช้งบประมาณ			←→	
๙. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	- กิจกรรม ๕ ส.	ไม่ใช้งบประมาณ	←→	←→	←→	←→
๑๐. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	- กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ	ไม่ใช้งบประมาณ	←→	←→	←→	←→