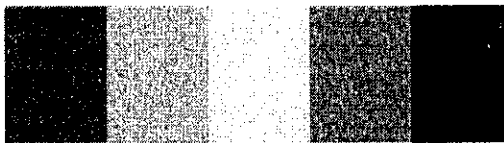


แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)



องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ
โทร. ๐๘๖ ๔๒๘ ๔๒๘๖ อีเมล pukmai@hotmail.com

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) โดยมีโครงสร้างแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม ทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) สำหรับใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานหรือตำแหน่งที่ไม่จำเป็นลง อันส่งผลให้การบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างทั่วถึง เหมาะสม เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพสูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

มกราคม ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน	๕
๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๘
๖. การกิจหลักและการกิจรองที่ องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมจะดำเนินการ	๑๒
๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๒
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ และการวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง	๑๓
๘.๑ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๓
๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง (เดิม)	๑๙
๘.๓ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง (ใหม่)	๒๔
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๙
๙.๑ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เดิม)	๒๙
๙.๒ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ใหม่)	๓๕
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔๑
๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๘
๑๑.๑ บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (เดิม)	๔๘
๑๑.๒ บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (ใหม่)	๔๙
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล	๕๘
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง	๕๙

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการกลางข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ได้มีประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงต้องมีการจัดทำแผนอัตรากำลังในรายการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล,อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดโครงสร้างส่วนราชการแบ่งส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจ

หน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม มีการกำหนดประเภท ตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมสามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงาน หรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถจัดบริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ คน เป็นเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามพระราชบัญญัติแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐ นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของการบริหารส่วนตำบลผักไหม เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่ นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องการดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดศรีสะเกษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดเนในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำเข้าเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริงโดยสมมุติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคน

มากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้นการคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมุติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี้ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตราค่าจ้างที่จะรองรับการเกษียณอายุราชการของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตราค่าจ้างขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตราค่าจ้างในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างของงานการเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมุติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตราค่าจ้างของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวน กรอบอัตรากำลังเป็นสิ่งสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบ อัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่ เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่าง เช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่าย แล้วพบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่ กระบวนการทำงานก็พบว่าเป็นลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ ในสายงานอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็ไม่น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังใน ลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุป อาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิง วิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบ หากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะ สามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการ สามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการและ เวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้ อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่ เพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ว่ามีปัญหาและความจำเป็นพื้นฐาน และความต้องการของ ประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

๔.๑ สภาพปัญหาของเขตพื้นที่รับผิดชอบ แบ่งออกเป็นรายด้าน ดังนี้

๔.๑.๑ ปัญหาด้านเศรษฐกิจ การผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

(๑) การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน

- ปัญหาการขาดความรู้และโอกาสในการประกอบอาชีพ
- ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ

(๒) ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

(๓) แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

- พื้นที่การเกษตรไม่มีระบบชลประทาน

๔.๑.๒ ปัญหาด้านคนและสังคม ปัญหาขาดความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

(๑) ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร

(๒) การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

(๓) ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย

(๔) ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

(๕) ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ เด็ก สตรี และคนพิการไม่ทั่วถึง

(๖) ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุงลาย โรคพิษสุนัขบ้า

๔.๑.๓ ปัญหาด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

(๒) ปัญหาจำนวนประชากรแฝงในพื้นที่

(๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยยังไม่เพียงพอ

๔.๑.๔ ปัญหาด้านการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) ความเข้มแข็งขององค์กรภาคประชาชน

(๒) บุคลากรภาคปฏิบัติมีไม่เพียงพอ

(๓) วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ

๔.๑.๕ ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) ปัญหาการบุกรุกที่สาธารณะประโยชน์

(๒) น้ำในคลองธรรมชาติ มีสภาพตื้นเขินและอยู่ห่างไกลชุมชน
ไม่สามารถนำน้ำมาใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและ
อุปโภค - บริโภค ได้

(๓) คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก

๔.๑.๖ ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

(๑) เส้นทางคมนาคม ปัญหาถนน สะพาน ทางเท้า การคมนาคมขนส่ง
ระหว่างหมู่บ้านไม่สะดวก

(๒) น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค

- การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง

- ระบบประปาหมู่บ้าน ไม่เพียงพอ

(๓) ปัญหาการโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ

(๔) ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

(๕) ปัญหาเกี่ยวกับระบบการระบายน้ำ

๔.๒ ความต้องการของประชาชน แบ่งออกเป็นรายด้าน ดังนี้

๔.๒.๑ ความต้องการด้านเศรษฐกิจ การผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

(๑) จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร

(๒) ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน

- (๓) สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- (๔) ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย
- ๔.๒.๒ ความต้องการด้านคนและสังคม การศึกษา การปรับปรุงคุณภาพชีวิต
 - ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย
 - (๑) ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล ห้องสมุดชุมชน
 - (๒) ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ
 - (๓) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดต่างๆ
 - (๔) ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - (๕) ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่ และเด็ก
 - (๖) ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
 - (๗) ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ครอบงำจัดตั้งศูนย์
ป้องกันโรคใช้เลือดออก และรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
 - (๘) ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ
- ๔.๒.๓ ความต้องการด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - (๑) ฝึกอบรมแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
 - (๒) สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔.๒.๔ ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล
 - (๑) จัดประชุมประชาคมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรภาค
ประชาชน กลุ่มสตรี กลุ่มอาสาอื่นๆ
 - (๒) จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน
 - (๓) สร้างการมีส่วนร่วมและความสามัคคี
- ๔.๒.๕ ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - (๑) รณรงค์ให้ความรู้ในการไม่ปล่อยน้ำเสียลงคลอง
 - (๒) ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม
 - (๓) ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช
 - (๔) ส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน และป่าใช้สอย
- ๔.๒.๖ ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - (๑) ขุดลอกคลองหนองน้ำสาธารณะ สร้างฝายกั้นน้ำ วางท่อระบายน้ำ
 - (๒) ระบบโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
 - (๓) ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
 - (๔) ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุก ถนน ค.ส.ล. และปรับปรุงผิว
ถนนลาดยาง
 - (๕) ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ก่อสร้างถนนลาดยาง
 - (๖) ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
 - (๗) ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน
 - (๘) สร้างคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตรให้ทั่วถึง
 - (๙) ก่อสร้างระบบชลประทานสู่พื้นที่ทางการเกษตร

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาตำบลผักไหมจะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่ เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้ เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น เน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบล ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร

โดยวิเคราะห์ภารกิจตามหลัก SWOT Analysis ดังนี้

S (จุดแข็ง) = การเดินทางสะดวกทำงานเป็นเวลาได้ อยู่ในวัยทำงานสามารถรับรู้และปรับตัวได้เร็ว มีความรู้และคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มากกว่า ร้อยละ ๙๐

W (จุดอ่อน) = ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ เช่น นักวิชาการเกษตร วิศวกร สัตวแพทย์ ฯลฯ

O (โอกาส) = ประชาชนในตำบลมีความสามัคคี ให้ความร่วมมือกับ อบต. เป็นอย่างดี

T (ข้อจำกัด) = การบริหารบุคคลมีระบบอุปถัมภ์ เครือญาติในชุมชน ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทาง งบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนาตำบล เมื่อเทียบกับขนาดพื้นที่ จำนวนประชากร จำนวนหมู่บ้าน

จึงใช้เครื่องมือ SWOT Analysis เพื่อทำการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงอันเกิดจากสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในรูปแบบตาราง TOWS Matrix โดยมีรายละเอียดดังนี้

TOWS Matrix : การวิเคราะห์และวางแผนกลยุทธ์การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมด้วยเครื่องมือ TOWS Matrix

(ตารางหน้าถัดไป)

ปัจจัยภายใน (IFAS) ปัจจัยภายนอก (EFAS)	จุดแข็ง (S) 1. เดินทางสะดวกทำงานเกินเวลาได้ 2. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3. ผู้บริหารจัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร 4. หน่วยงานมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ และทันสมัย 5. บุคลากร มีความรู้ความสามารถ 6. ผู้บริหารให้โอกาสแก่บุคลากร	จุดอ่อน (W) 1. งบประมาณในการบริหารงานไม่เพียงพอ 2. บุคลากรไม่เพียงพอ ทำงานเฉื่อยช้าไม่เต็มประสิทธิภาพ (บางคน) 3. กำหนดหน้าที่ ไม่ตรงกับขอบเขตความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานไม่ตรงความสามารถ 4. ขาดการบูรณาการและเชื่อมโยงกับ อปท. ใกล้เคียง 5. งานหลายด้าน ดูแลไม่ทั่วถึง
โอกาส (O) 1. รัฐบาลมีนโยบายชัดเจน เกี่ยวกับการปฏิรูประบบราชการ 2. การพัฒนาระบบเทคโนโลยี และสื่อต่าง ๆ บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้มากขึ้น 3. บุคลากรให้ความร่วมมือในการพัฒนางาน 4. บุคลากรส่วนใหญ่ มีถิ่นที่อยู่ภายในตำบล รู้สภาพพื้นที่และบริบทขององค์กรเป็นอย่างดี	กลยุทธ์เชิงรุก (SO) 1. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ 2. พัฒนาบุคลากร ให้ความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยีให้สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ 3. นำอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพมาใช้ในการบริหารงาน 4. ให้บุคลากรเรียนรู้การทำงานโดยใช้เทคโนโลยีเป็นหลัก	กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO) 1. นำระบบการบริหารงานแบบใหม่ เช่น การบริหารงานในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ มาใช้ 2. ใช้เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ให้มีประสิทธิภาพ และทันต่อยุค ๔.๐ เช่น การใช้แพลตฟอร์ม แอปพลิเคชันต่าง ๆ มาช่วยอำนวยความสะดวก 3. นำแนวทางการปฏิรูประบบราชการ ตามนโยบายของรัฐมาปรับใช้ในองค์กร
อุปสรรค (T) 1. การถ่ายโอนภารกิจให้ อปท. จำนวนมาก แต่งบประมาณและบุคลากรยังไม่เพียงพอ 2. มีข้อบังคับ กฎ ระเบียบจำนวนมาก เปลี่ยนแปลงบ่อย 3. ระเบียบกฎหมาย ไม่เอื้ออำนวยต่อการทำงาน 4. งบประมาณจำกัด ไม่สมดุลกับปริมาณงาน	กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST) 1. ส่งเสริมให้บุคลากร มีความสามารถในหลากหลายด้าน เตรียมพร้อมรองรับภารกิจที่มีมากขึ้น 2. องค์กรต้องปรับระบบการทำงานให้มีมาตรฐานสูง 3. รมรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรเป็นคนดี เก่ง ทันสมัย 4. ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	กลยุทธ์เชิงรับ (WT) 1. พัฒนาคู่มือระหว่างเจ้าหน้าที่ด้วยกันเองให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ 2. ปรับปรุงการบริหารงานให้มีความทันสมัย ทันต่อเทคโนโลยีมากขึ้น 3. ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้พร้อมรองรับต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ 4. พัฒนาระบบการบริหารบุคคลลดการใช้ทรัพยากรในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม กำหนดวิธีการดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบาย ของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดย สามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๖) การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖ (๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๔))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))

- ๕.๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๗))
 - (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))
 - (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))
- ๕.๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))
 - (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))
 - (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))
 - (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๑๘))
- ๕.๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- (๑) สนับสนุนสภาพาตบและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))
 - (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗ (๙))
 - (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖ (๑๖))
 - (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๓))
 - (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไข ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ : มาตรา ๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลฝักไหมจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

- (๑) ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- (๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- (๔) ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๕) ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- (๖) ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีท้องถิ่น
- (๗) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

- (๑) การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- (๒) การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- (๓) การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน
- (๕) การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วย ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสวัสดิการสังคม และ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๖ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๑๔ อัตรา พนักงานจ้าง ๓๙ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๗๙ อัตรา

เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม สำเร็จลุล่วงได้ตามระเบียบกฎหมาย สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และดำเนินการต่างๆ ให้บรรลุความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ดังนี้

- (๑) ยุบเลิกตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ สังกัด กองคลัง
- (๒) ยุบเลิกตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน /ชำนาญงาน
เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๒-๔๑๐๑-๐๐๑ สังกัด กองสวัสดิการสังคม
- (๓) ยุบเลิกตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้
 - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด สำนักปลัด
 - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๔ อัตรา สังกัด กองการศึกษาฯ

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ และการวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

๘.๑ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักใหม่ ซึ่งมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหภายใต้อำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลั้งเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลั้งใหม่
๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานธุรการ - งานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานบุคคล - งานพาณิชย์ - งานรัฐพิธี - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานสาธารณสุข - งานควบคุมภายใน ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ ๑.๔ งานพัฒนาการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์ - งานระวังป้องกันโรคระบาดสัตว์ - งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ - งานอนุรักษ์ป่าไม้ และทรัพยากรธรรมชาติ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย - งานกู้ภัย ช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ประสบภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ กลุ่มงานอำนวยการ - งานบริหารทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานกฎหมายและคดี - งานกิจการสภา - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๒ กลุ่มงานแผนและงบประมาณ - งานแผนและงบประมาณ - งานส่งเสริมการเกษตร - งานสาธารณสุข อนามัย และสิ่งแวดล้อม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
๒. กองคลัง ๒.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ ๒.๒ งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน ๒.๓ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน ๒.๔ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๒.๕ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ - งานจัดซื้อ จัดจ้าง	๒. กองคลัง ๒.๑ งานบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ ๒.๒ งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานการคลัง ๒.๓ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน ๒.๔ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๒.๕ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ - งานจัดซื้อ จัดจ้าง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เชื้อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง	๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เชื้อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานบริหารวิชาการ - งานนิเทศการศึกษา - งานเทคโนโลยีทางการศึกษา - งานลูกเสือและยุวกาชาด ๔.๒ งานงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และ เครือข่ายทางการศึกษา - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรม - งานกิจการเด็กและเยาวชน - งานกีฬาและนันทนาการ - งานการส่งเสริมการท่องเที่ยว ๔.๓ งานกิจการโรงเรียน และ การจัดการศึกษา - งานจัดการศึกษา - งานพลศึกษา - งานทดสอบประเมินผลและ ตรวจวัดผลโรงเรียน - งานบริการและบำรุงสถานศึกษา ๔.๔ งานการศึกษาปฐมวัย - งานส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานดูแลพัฒนา บำรุงอาคาร สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานบริหารวิชาการ - งานนิเทศการศึกษา - งานเทคโนโลยีทางการศึกษา - งานลูกเสือและยุวกาชาด ๔.๒ งานงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และ เครือข่ายทางการศึกษา - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรม - งานกิจการเด็กและเยาวชน - งานกีฬาและนันทนาการ - งานการส่งเสริมการท่องเที่ยว ๔.๓ งานธุรการ - งานธุรการ - งานประสานงานและอำนวยความสะดวก ๔.๔ งานการศึกษาปฐมวัย - งานส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานดูแลพัฒนา บำรุงอาคาร สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
๕. กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิการสังคม - งานจัดระเบียบชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานสุสานและฌาปนสถาน ๕.๒ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี - งานส่งเสริมกลุ่มอาชีพและข้อมูลแรงงาน - งานฝึกอบรมอาชีพ - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ - งานพัฒนาสตรี ๕.๓ งานสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานข้อมูล - งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี	๕. กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิการสังคม - งานจัดระเบียบชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานสุสานและฌาปนสถาน ๕.๒ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี - งานส่งเสริมกลุ่มอาชีพและข้อมูลแรงงาน - งานฝึกอบรมอาชีพ - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ - งานพัฒนาสตรี ๕.๓ งานสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานข้อมูล - งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
	๖. หน่วยตรวจสอบภายใน ๖.๑ งานตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบภายในความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับจ่ายเงินทุกประเภท - การตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงินการบัญชี - งานตรวจสอบสรรพหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด - งานวิเคราะห์ประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ - งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ - งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง (เดิม)

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการ ในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานส่วนตำบล								
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสท.สรรหา
พนักงานส่วนตำบล (รวม)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานส่วนตำบล (รวม)								
พนักงานส่วนตำบล								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กลุ่มงานอำนวยการ								
พนักงานส่วนตำบล								
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยจพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานขับรถยนต์								
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ								
	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กลุ่มงานแผนและงบประมาณ								
พนักงานส่วนตำบล								
หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสธ. สรรหา
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสธ. สรรหา
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสธ. สรรหา
นายช่างโยธา (อาวุโส)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา-และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผักไหม หมู่ ๔								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านผักไหม หมู่ ๔	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาค-ห้องน้อย								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาคห้องน้อย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสธ.สรรหา
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗๙	๗๙	๗๙	๗๙	-	-	-	

๘.๓ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง (ใหม่)

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง (ใหม่) จากภารกิจที่จะดำเนินการ ในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานส่วนตำบล								
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสธ.สรรหา
พนักงานส่วนตำบล								
พนักงานส่วนตำบล								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการกลาง								
พนักงานส่วนตำบล								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป กลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กลุ่มงานอำนวยการ								
พนักงานส่วนตำบล								
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยจพงป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กลุ่มงานแผนและงบประมาณ								
พนักงานส่วนตำบล								
หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสท. สรรหา
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสท. สรรหา
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสท. สรรหา
นายช่างโยธา (อาวุโส)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา-และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผักไหม หมู่ ๔								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านผักไหม หมู่ ๔	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาคด-ห้องน้อย								
พนักงานครูส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเขาคดห้องน้อย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กสธ. สรรหา
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	-	-	-	- ๑	-	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗๙	๗๒	๗๒	๗๒	- ๗	-	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๙.๑ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เดิม)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานส่วนตำบล																		
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง/ต้น	๑	-	๕๔๘,๐๔๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๗๓๕,๗๒๐	๗๕๕,๔๐๐	๗๗๕,๐๘๐	ว่างเดิม
	พนักงานส่วนตำบล																		
๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเดิม
	พนักงานส่วนตำบล																		
๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	กลาง	๑	๑	๔๗๘,๓๖๘	๑๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๑๘,๑๒๐	๖๒๕,๒๐๘	๖๔๕,๖๔๘	๖๖๓,๗๖๘	(๓๙,๘๖๔)
	กลุ่มงานอำนวยการ																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๔	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	ชพ.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ว่างเดิม
๕	นิติกร	ชก.	๑	๑	๓๐๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๒๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	(๒๕,๔๗๐)
๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	๒๔๙,๒๔๐	(๑๘,๘๔๐)
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	๒๔๕,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	(๒๐,๔๔๐)
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๕๕,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๒๖๕,๘๘๐	๒๘๐,๔๔๐	๒๙๑,๒๔๐	(๒๑,๖๒๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๙	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๙๖,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐	๒๐๔,๔๘๐	๒๑๒,๗๖๐	๒๒๑,๒๘๐	(๑๖,๓๘๐)
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๗๑,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๑๗๗,๘๔๐	๑๘๕,๐๔๐	๑๙๒,๔๘๐	(๑๔,๒๕๐)
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเดิม
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๕๙,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๑๖๖,๔๔๐	๑๗๓,๑๖๐	๑๘๐,๑๒๐	(๑๓,๓๓๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๓	ยาม	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๘,๐๐๐)
๑๔	นักการภารโรง	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม
๑๕	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๘,๐๐๐)
๑๖	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กลุ่มงานแผนและงบประมาณ																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๑๗	หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	ชพ.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ว่างเต็ม
๑๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๕๐	๑๔,๑๖๐	๔๕๕,๕๒๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	(๓๖,๘๖๐)
๑๙	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	(๑๗,๒๙๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๑	๑๕๐,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๔๘๐	๑๖๒,๘๔๐	๑๖๙,๔๔๐	(๑๒,๕๓๐)
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	-	๑	๑	๑๗๔,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๑๘๑,๓๒๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๙๖,๒๐๐	(๑๔,๕๒๐)
	กองคลัง (๑๐๕)																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๒๓	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ตัน	๑	-	๓๔๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๒๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๔๒,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๕๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	(๒๘,๕๖๐)
๒๕	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๑	๑	๒๕๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๐๐๐	๘,๗๖๐	๒๖๖,๗๖๐	๒๗๕,๗๖๐	๒๘๔,๕๒๐	(๒๑,๕๐๐)
๒๖	นักวิชาการคลัง	ปก.	๑	๑	๑๙๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	(๑๖,๒๒๐)
๒๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๒๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๗,๒๐๐	๑๗๑,๘๔๐	๑๗๘,๘๐๐	๑๘๖,๐๐๐	(๑๓,๗๖๐)
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๗,๒๐๐	๑๗๑,๘๔๐	๑๗๘,๘๐๐	๑๘๖,๐๐๐	(๑๓,๗๖๐)
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๒	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองช่าง (๑๕)																			
	พนักงานส่วนตำบล																		
๓๓	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเดิม
๓๔	นายช่างโยธา	อ.ส.	๑	-	๔๓๒,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๙๔๐	๑๔,๙๔๐	๑๔,๙๔๐	๔๔๙,๕๔๐	๔๖๒,๔๘๐	๔๗๗,๔๒๐	ว่างเดิม
๓๕	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑	๑	๑๙๒,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๑๙๙,๘๐๐	๒๐๗,๒๔๐	๒๑๔,๕๖๐	(๑๖,๐๓๐)
๓๖	เจ้าพนักงานการประปา	ช.ง.	๑	๑	๓๔๑,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๔๐๐	๑๓,๖๔๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๖๓,๔๘๐	๓๗๕,๑๒๐	(๒๘,๔๓๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑	๑	๑๔๙,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๖๑,๕๒๐	๑๖๘,๐๐๐	(๑๒,๔๔๐)
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๙,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๘๘๐	๑๖๒,๑๒๐	๑๖๘,๖๐๐	(๑๒,๔๔๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๑	คนงาน	-	๑	๑	๓๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๑๖)																			
	พนักงานส่วนตำบล																		
๔๒	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๔๒๙,๒๔๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๔๘๙,๓๒๐	๕๐๒,๕๒๐	๕๑๐,๙๖๐	(๓๕,๗๖๐)
๔๓	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	๒๒๖,๐๘๐	(๑๖,๙๔๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๔	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	๒๑๕,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๘,๐๐๐	๘,๓๖๐	๒๒๔,๕๒๐	๒๓๓,๕๒๐	๒๔๒,๘๘๐	(๑๗,๙๔๐)
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๕,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๘๘๐	๖,๓๒๐	๖,๓๖๐	๑๕๐,๔๘๐	๑๕๖,๖๐๐	๑๖๒,๙๖๐	(๑๒,๐๕๐)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๔๖	ผู้อำนวยการ ศพด. อบต.ผักไหม	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔๗	ครู	คศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผักไหม หมู่ ๔																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๕๐	ผู้อำนวยการ ศพด.ผักไหม หมู่ ๔	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๑	ครู	คศ.๓	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๕๔	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านหนองสูง หมู่ ๑๔	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๕	ครู	คศ.๓	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๕๘	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านนาทุ่ง หมู่ ๗	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๙	ครู	คศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๖๐	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๖๒	ผู้อำนวยการ ศพด.วัดกระสังข์	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖๓	ครู	คศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๖๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๖๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล																			
	พนักงานครูส่วนตำบล																			
๖๖	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านกระเตล	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๖๗	ครู	คศ.๑	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๖๘	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๖๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขาด - ห้องน้อย																			
	พนักงานครูส่วนตำบล																			
๗๐	ผู้อำนวยการ ศพด.ขาด-ห้องน้อย	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๗๑	ครู	คศ.๒	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๗๒	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๗๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๗๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																			
	พนักงานครูส่วนตำบล																			
๗๕	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเดิม	
๗๖	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก.	๑	๑	๑๙๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	(๑๖,๒๒๐)	
๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ข.ง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๗๘	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๒๒๔,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๙,๗๒๐	๒๓๓,๒๘๐	๒๔๒,๖๔๐	๒๕๒,๓๖๐	(๑๘,๖๔๐)	
๗๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๘๔๐	๑๖๓,๒๐๐	๑๖๙,๘๐๐	(๑๒,๕๖๐)	
	รวมทั้งสิ้น		๗๙	๔๙	๑๑,๒๘๖,๑๐๘	๔๗๐,๔๐๐	๗๙	๗๙	๗๙	-	-	-	๓๗๐,๘๐๐	๓๙๑,๘๐๐	๓๙๙,๖๐๐	๑๒,๑๒๗,๓๐๘	๑๒,๕๑๙,๑๐๘	๑๒,๙๑๘,๗๐๘		
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%																๑,๘๑๙,๐๙๖	๑,๘๗๗,๘๖๖	๑,๙๓๗,๘๐๖	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๑๓,๙๔๖,๔๐๔	๑๔,๓๙๖,๙๗๔	๑๔,๘๕๖,๕๑๔	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																๒๗,๖๐	๒๗,๙๓	๒๘,๔๐	

หมายเหตุ

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๒.๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (๔๙,๒๙๕,๕๗๔.- บาท)
ดังนั้น งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๕๒๗,๙๖๓.- บาท [$(๔๙,๒๙๕,๕๗๔ \times ๒.๕\%) + ๔๙,๒๙๕,๕๗๔ = ๕๐,๕๒๗,๙๖๓$]
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (๕๐,๕๒๗,๙๖๓.- บาท)
ดังนั้น งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕๑,๕๓๘,๕๒๒.- บาท [$(๕๐,๕๒๗,๙๖๓ \times ๒\%) + ๕๐,๕๒๗,๙๖๓ = ๕๑,๕๓๘,๕๒๒$]
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๑.๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (๕๑,๕๓๘,๕๒๒.- บาท)
ดังนั้น งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕๒,๓๑๑,๖๐๐.- บาท [$(๕๑,๕๓๘,๕๒๒ \times ๑.๕\%) + ๕๑,๕๓๘,๕๒๒ = ๕๒,๓๑๑,๖๐๐$]

๙.๒ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ใหม่)

๙.๒ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ใหม่)																			
ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานส่วนตำบล																		
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง/ต้น	๑	-	๕๔๘,๐๔๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๗๓๕,๗๒๐	๗๕๕,๔๐๐	๗๗๕,๐๘๐	ว่างเดิม
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๗)																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเดิม
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๑๓)																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	กลาง	๑	๑	๕๗๘,๓๖๘	๑๓๔,๕๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๑๘,๑๒๐	๖๒๙,๒๐๘	๖๔๕,๖๔๘	๖๖๓,๗๖๘	(๓๔,๘๖๔)
	กลุ่มงานอำนวยการ																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๔	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	ชพ.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ว่างเดิม
๕	นิติกร	ชก.	๑	๑	๓๐๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	(๒๕,๔๗๐)
๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	๒๔๙,๒๔๐	(๑๘,๘๔๐)
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	๒๔๕,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	(๒๐,๔๔๐)
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๕๙,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๒๖๙,๘๘๐	๒๘๐,๔๔๐	๒๙๑,๒๔๐	(๒๑,๖๒๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๙	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๙๖,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐	๒๐๔,๕๘๐	๒๑๒,๗๖๐	๒๒๑,๒๘๐	(๑๖,๓๘๐)
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๗๑,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๑๗๗,๘๔๐	๑๘๕,๐๔๐	๑๙๒,๔๘๐	(๑๕,๒๕๐)
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเดิม
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	-	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๓	ยาม	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๔	นักการภารโรง	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม
๑๕	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๖	พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กลุ่มงานแผนและงบประมาณ																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๑๗	หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	ชพ.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ว่างเดิม
๑๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๔๕๕,๕๒๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	(๓๖,๘๖๐)
๑๙	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	(๑๗,๒๙๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๑	๑๕๐,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๔๘๐	๑๖๒,๘๔๐	๑๖๙,๔๔๐	(๑๒,๕๓๐)
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	-	๑	๑	๑๗๔,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๑๘๑,๓๒๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๙๖,๒๐๐	(๑๔,๕๒๐)
	กองคลัง (๑๔)																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๒๓	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเดิม
๒๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๔๒,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	(๒๘,๕๖๐)
๒๕	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๑	๑	๒๕๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๘,๐๐๐	๘,๗๖๐	๒๖๖,๗๖๐	๒๗๕,๗๖๐	๒๘๔,๕๒๐	(๒๑,๕๐๐)
๒๖	นักวิชาการคลัง	ปก.	๑	๑	๓๙๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	(๑๖,๒๒๐)
๒๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง.	๑	-	-	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๗,๒๐๐	๑๗๑,๘๔๐	๑๗๘,๘๐๐	๑๘๖,๐๐๐	(๑๓,๗๖๐)
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๗,๒๐๐	๑๗๑,๘๔๐	๑๗๘,๘๐๐	๑๘๖,๐๐๐	(๑๓,๗๖๐)
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๒	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองช่าง (๑๕)																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๓๓	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเดิม
๓๔	นายช่างโยธา	อ.ส.	๑	-	๔๓๒,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๙๔๐	๑๔,๙๔๐	๑๔,๙๔๐	๔๔๗,๕๔๐	๔๖๒,๔๘๐	๔๗๗,๔๒๐	ว่างเดิม
๓๕	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑	๑	๑๙๒,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๑๙๙,๘๐๐	๒๐๗,๒๔๐	๒๑๔,๕๖๐	(๑๖,๐๓๐)
๓๖	เจ้าพนักงานการประปา	ช.ง.	๑	๑	๓๔๑,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๔๐๐	๑๑,๖๔๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๖๓,๔๘๐	๓๗๕,๑๒๐	(๒๘,๔๓๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑	๑	๑๔๙,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๖๑,๕๒๐	๑๖๘,๐๐๐	(๑๒,๔๔๐)
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๙,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๘๘๐	๑๖๒,๑๒๐	๑๖๘,๖๐๐	(๑๒,๔๙๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๑	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๑๖)																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๔๒	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๔๒๙,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๔๘๔,๓๒๐	๔๙๗,๕๒๐	๕๑๐,๙๖๐	(๓๕,๗๗๐)
๔๓	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๒๐๓,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	๒๒๖,๐๘๐	(๑๖,๙๔๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๔	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	๒๑๕,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๘,๐๐๐	๘,๓๖๐	๒๒๔,๕๒๐	๒๓๓,๕๒๐	๒๔๒,๘๘๐	(๑๗,๙๙๐)
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๙,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๑๕๐,๔๘๐	๑๕๖,๖๐๐	๑๖๒,๙๖๐	(๑๒,๐๕๐)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๔๖	ผู้อำนวยการ ศพด. อบต.ผักไหม	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔๗	ครู	คศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผักไหม หมู่ ๔																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๕๐	ผู้อำนวยการ ศพด.ผักไหม หมู่ ๔	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๑	ครู	คศ.๓	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๕๔	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านหนองสูง หมู่ ๑๔	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๕	ครู	คศ.๓	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๕๘	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านนาทุ่ง หมู่ ๗	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๙	ครู	คศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๖๐	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์																		
	พนักงานครูส่วนตำบล																		
๖๒	ผู้อำนวยการ ศพด.วัดกระสังข์	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖๓	ครู	คศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๖๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๖๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

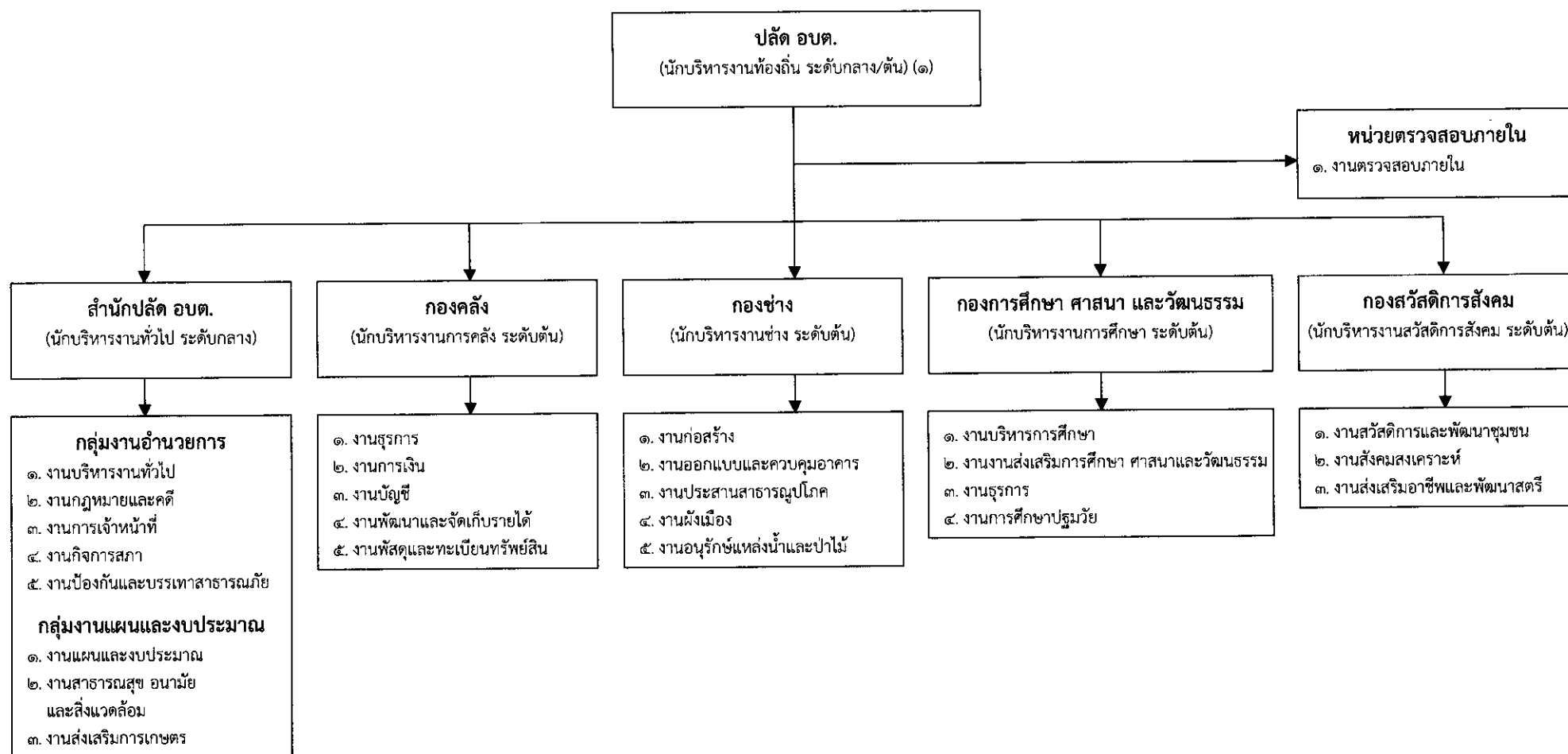
ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล																			
	พนักงานครูส่วนตำบล																			
๖๖	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านกระเตล	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๖๗	ครู	คศ.๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๖๘	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๖๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	-	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขาด - ห้องน้อย																			
	พนักงานครูส่วนตำบล																			
๗๐	ผู้อำนวยการ ศพด.ขาด-ห้องน้อย	คศ.๓	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๗๑	ครู	คศ.๒	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๗๒	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๗๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๗๔	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																			
	พนักงานครูส่วนตำบล																			
๗๕	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	-	๓๔๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม	
๗๖	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๑๔๔,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	(๑๖,๒๒๐)	
๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง.	๑	-	-	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๗๘	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๒๒๔,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๙,๗๒๐	๒๓๓,๒๘๐	๒๔๒,๖๔๐	๒๕๒,๓๖๐	(๑๘,๖๔๐)	
๗๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๘๔๐	๑๖๓,๒๐๐	๑๖๙,๘๐๐	(๑๒,๕๖๐)	
	รวมทั้งสิ้น		๗๙	๔๗	๑๐,๖๔๓,๑๔๘	๔๗๐,๔๐๐	๗๒	๗๒	๗๒	-	-	-	๓๔๔,๘๗๗	๓๖๔,๖๘๐	๓๗๒,๒๔๐	๑๑,๓๒๐,๔๒๘	๑๑,๖๘๕,๑๐๘	๑๒,๐๕๗,๓๔๘		
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%																๑,๖๙๘,๐๖๔	๑,๗๕๒,๗๖๖	๑,๘๐๘,๖๐๒	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๑๓,๐๑๘,๔๙๒	๑๓,๔๓๗,๘๗๔	๑๓,๘๖๕,๙๕๐	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																๒๕.๗๖	๒๖.๐๗	๒๖.๕๑	

หมายเหตุ

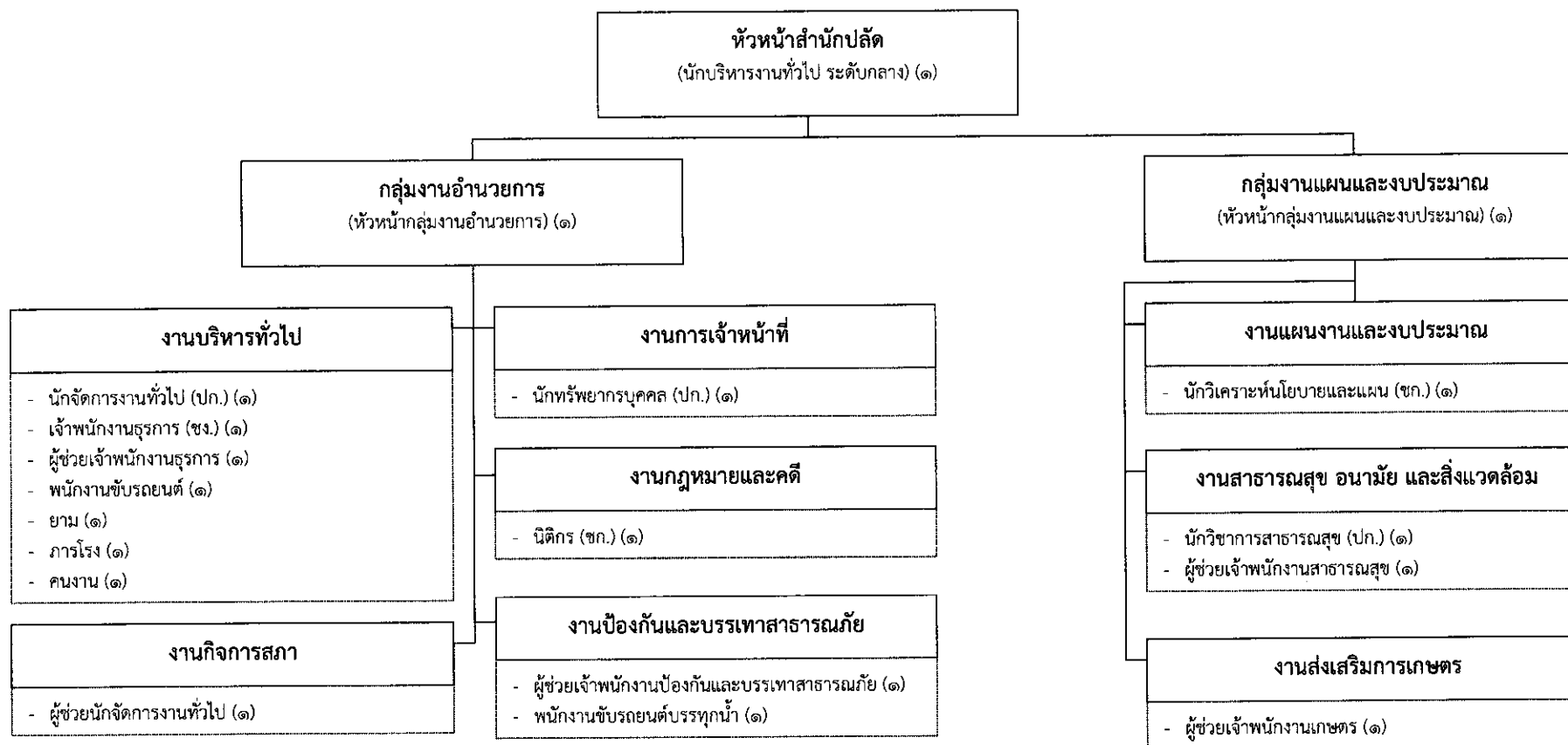
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๒.๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (๔๙,๒๙๕,๕๗๔.- บาท)
ดังนั้น งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๕๒๗,๙๖๓.- บาท [$(๔๙,๒๙๕,๕๗๔ \times ๒.๕\%) + ๔๙,๒๙๕,๕๗๔ = ๕๐,๕๒๗,๙๖๓$]
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (๕๐,๕๒๗,๙๖๓.- บาท)
ดังนั้น งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕๑,๕๓๘,๕๒๒.- บาท [$(๕๐,๕๒๗,๙๖๓ \times ๒\%) + ๕๐,๕๒๗,๙๖๓ = ๕๑,๕๓๘,๕๒๒$]
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๑.๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (๕๑,๕๓๘,๕๒๒.- บาท)
ดังนั้น งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕๒,๓๑๑,๖๐๐.- บาท [$(๕๑,๕๓๘,๕๒๒ \times ๑.๕\%) + ๕๑,๕๓๘,๕๒๒ = ๕๒,๓๑๑,๖๐๐$]

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

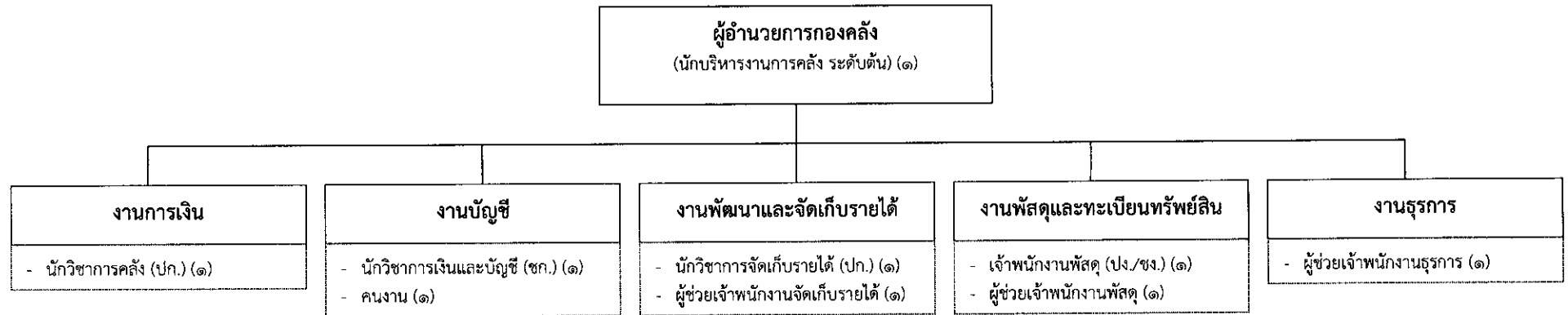


โครงสร้างสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม



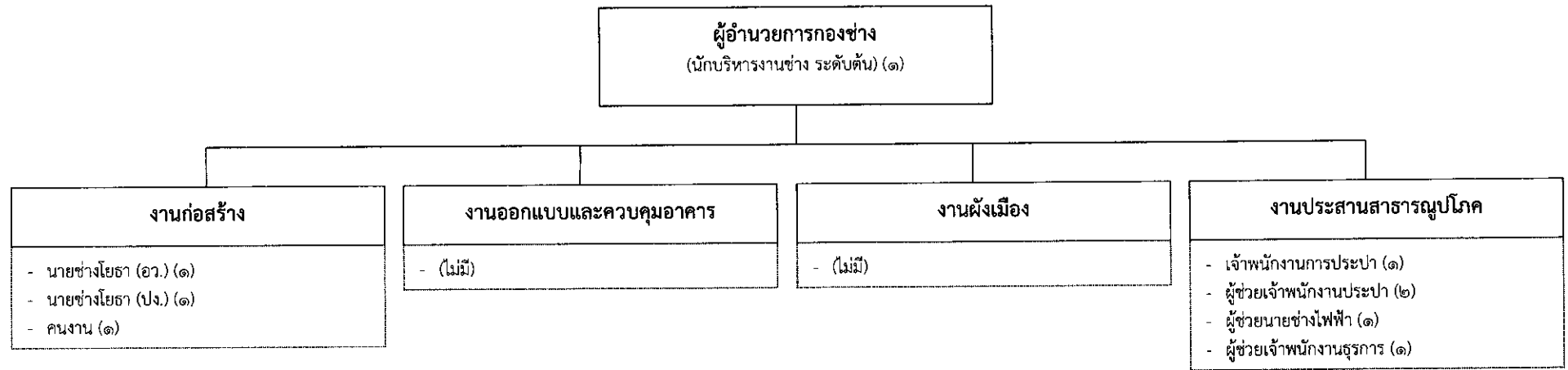
ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	บ./ส./ช.	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	๑	-	๓	๒	๒	-	-	๑	-	-	๖	๔	๑๙

โครงสร้างกองคลัง



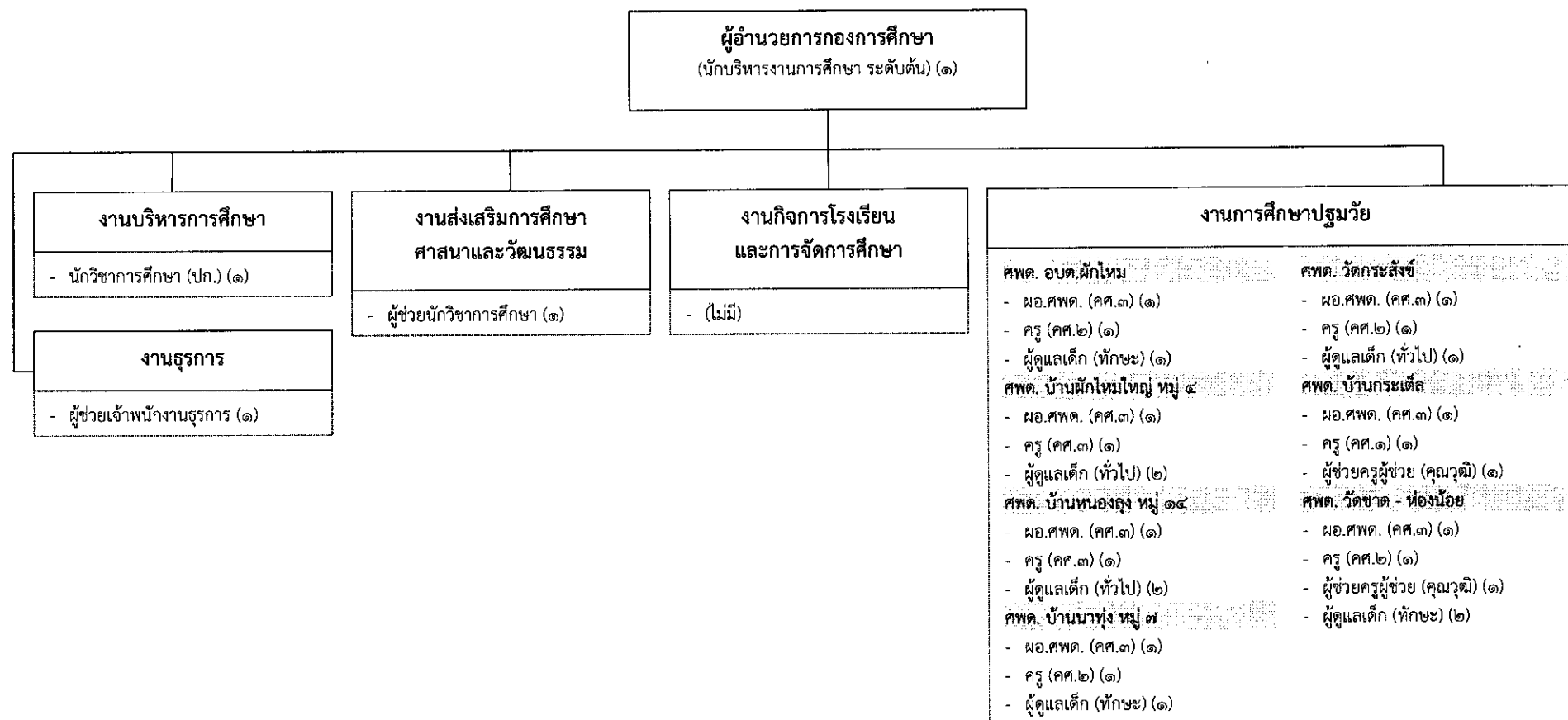
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	บ./ส./ช.	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๒	๑	-	-	๑	-	-	-	๓	๑	๔

โครงสร้างกองช่าง



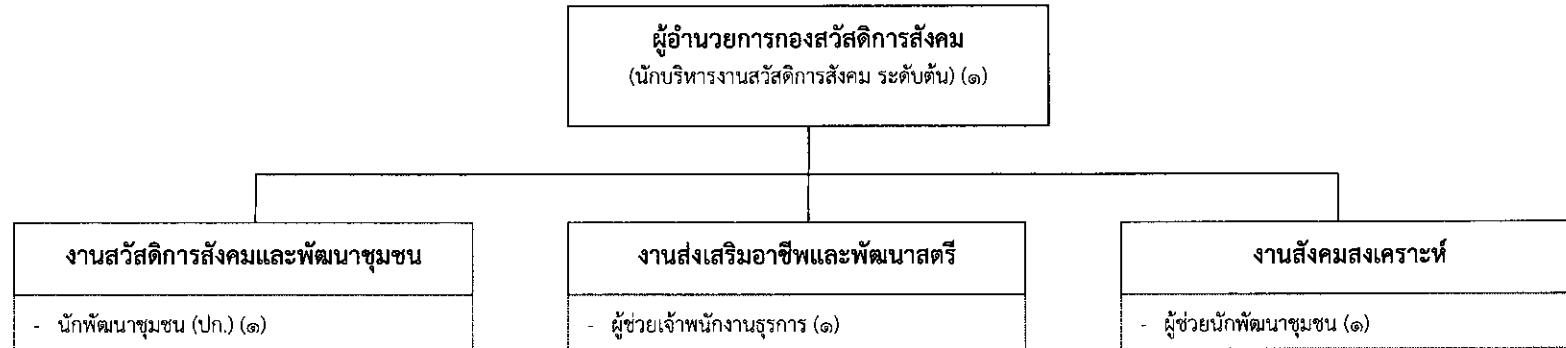
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	บ./ส./ช.	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑	-	๔	๑	๙

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



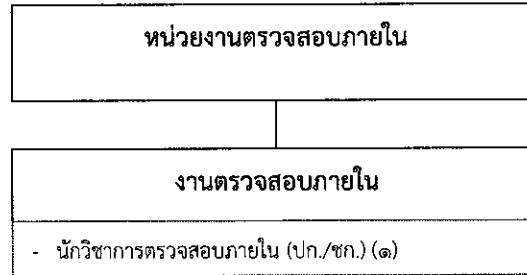
ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			อันดับ (วิทยฐานะพนักงานครูอบต.)				วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	คศ.๔	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ปจ.	ชง.	อว.	บ./ส./ช.	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๘	-	-	๑	๔	๒	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๘	๕	๒๙

โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม



ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	บ./ส/ช.	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	๔

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	บ./ส./ช.	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑

๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

๑๑.๑ บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (เดิม)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	พนักงานส่วนตำบล											
๑	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง/ต้น	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง/ต้น	๕๔๘,๐๕๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	(กสส.สรรหา)
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)											
	พนักงานส่วนตำบล											
๒	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	(ว่างเดิม)
	สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๒๖)											
	พนักงานส่วนตำบล											
๓	นางสาวอำพร ผักไหม	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	กลาง	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	กลาง	๔๗๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๒,๙๖๐
	กลุ่มงานอำนาจการ											
	พนักงานส่วนตำบล											
๔	(อัตราว่าง)	-	-	หัวหน้ากลุ่มงานอำนาจการ	ชพ.	-	หัวหน้ากลุ่มงานอำนาจการ	ชพ.	-	-	-	(ว่างเดิม)
๕	นายสรพลสิทธิ์ วิทยานต์	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๐๕,๖๔๐	-	-	๓๐๕,๖๔๐
๖	นางสาวรุ่งทิพย์ พายัพ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
๗	นางสาวธิดารัตน์ คำผา	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๒๔๕,๒๘๐	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๘	นางชนิตาภา รัตนวิไล	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๕๙,๔๔๐	-	-	๒๕๙,๔๔๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๙	นางสาวนุสรณ์ มั่งชะชาติ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๙๖,๕๖๐	-	-	๑๙๖,๕๖๐
๑๐	นายวรินทร์ กระสังข์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๑,๐๐๐	-	-	๑๗๑,๐๐๐
๑๑	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๒	นายวินัย มณีนิล	ป.๗	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๕๙,๙๖๐	-	-	๑๕๙,๙๖๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๓	นายสุรศักดิ์ วิเศษชาติ	ป.๖	-	ยาม	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔	(อัตราว่าง)	-	-	นักการภารโรง	-	-	นักการภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๕	นายสิทธิศักดิ์ วิเศษชาติ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๖	(อัตราว่าง)	-	-	พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ	-	-	พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	กลุ่มงานแผนและงบประมาณ											
	พนักงานส่วนตำบล											
๑๗	(อัตราว่าง)	-	-	หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	ชพ.	-	หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	ชพ.	-	-	-	(ว่างเดิม)
๑๘	นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๕๕๒,๓๒๐	-	-	๕๕๒,๓๒๐
๑๙	นางสาวศิริพริณ พุ่มพันธ์	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๕๕-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๐	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๒๑	นางสาวศุติรัตน์ สมบัติวงศ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	-	๑๕๐,๓๖๐	-	-	๑๕๐,๓๖๐
๒๒	นายไพฑูรย์ ผางคำ	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเกษตร	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเกษตร	-	๑๗๔,๒๔๐	-	-	๑๗๔,๒๔๐
	กองคลัง (๒๔)											
	พนักงานส่วนตำบล											
๒๓	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	-	(กสส.สรรหา)
๒๔	นางศรีสงวน กระแสร	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๓๔๒,๗๒๐	-	-	๓๔๒,๗๒๐
๒๕	นางสาวหทัยทิพย์ อ่อนทุม	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๒๕๘,๐๐๐	-	-	๒๕๘,๐๐๐
๒๖	นางสาวกรทิพย์ ศรีรอง	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก.	๑๙๔,๖๔๐	-	-	๑๙๔,๖๔๐
๒๗	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๒๘	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(กสส.สรรหา)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๙	นางสาวชลาลัย หาดคำ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑๖๕,๑๒๐	-	-	๑๖๕,๑๒๐
๓๐	นางสาวนุชนภา นาคนวล	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	๑๖๕,๑๒๐	-	-	๑๖๕,๑๒๐
๓๑	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๒	นางสาวจรรตน์ สมบัติวงศ์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
กองช่าง (๑๕)												
	พนักงานส่วนตำบล											
๓๓	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	-	(กสธ.สรรหา)
๓๔	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อส.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อส.	๔๓๒,๖๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๓๕	นายดำรงศักดิ์ ชาติสกุลรุ่งเรือง	ปวส.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๑๔๒,๓๖๐	-	-	๑๔๒,๓๖๐
๓๖	นายชินทัต ศาลางาม	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานการประปา	ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานการประปา	ชง.	๓๔๑,๑๖๐	-	-	๓๔๑,๑๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๗	นายยุทธนา อธิพงษ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๓๘	นายประสิทธิ์ มั่งคั่งชาติ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑๔๔,๒๘๐	-	-	๑๔๔,๒๘๐
๓๙	นายณัฐพงษ์ ผักไหม	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๔๐	นางสาวนันทิสรณ์ อินทสอน	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๔,๘๘๐	-	-	๑๔๔,๘๘๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๔๑	นายมนัส ลุนจักร์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองช่างโยธา ศสธร.และวิศวกรรม (๑๘)												
	พนักงานส่วนตำบล											
๔๒	นางรุจิรา ดวงทอง	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๔๒๔,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๑,๒๔๐
๔๓	นายพิเศษ บุตติ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๒๐๓,๒๘๐	-	-	๒๐๓,๒๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๔	นายสกล วงศ์ศักดิ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๑๕,๘๘๐	-	-	๒๑๕,๘๘๐
๔๕	นายชำนาญ สุขเอิบ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๔,๖๐๐	-	-	๑๔๔,๖๐๐
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๔๖	(อัตราว่าง)	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด. อบต.ผักไหม	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๗	นางสาวณัชภัต กระสังข์	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๒	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๒	ครู	คศ.๒	๓๕๕,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๙๗,๖๔๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๘	นางสาวยุทธนา ผักไหม	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๗,๘๔๐	-	-	๑๗๗,๘๔๐
๔๙	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๓,๗๐๐	-	-	(ว่างเดิม)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผึกใหม่ หมู่ ๔											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๕๐	(อัตราว่าง)	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.ผึกใหม่ หมู่ ๔	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๕๑	นางกัลยา ราชเจริญ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๙	ครู	คศ.๓	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๙	ครู	คศ.๓	๓๗๘,๒๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๑๒,๖๔๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๕๒	นางสาววิลาวัลย์ งามเปี่ยม	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๓	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๕๔	(อัตราว่าง)	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านหนองสูง หมู่ ๑๔	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๕๕	นางสาวเอี่ยมพวัน แก้วกระจ่าง	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๐	ครู	คศ.๓	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๐	ครู	คศ.๓	๓๗๘,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๑๓,๓๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๕๖	นางสาวจันทา มั่งชะชาติ	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๗	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๕๘	(อัตราว่าง)	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านนาทุ่ง หมู่ ๗	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๕๙	นางสาวชบาไพร วิเศษชาติ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๓	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๓	ครู	คศ.๒	๓๑๓,๐๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๕๕,๐๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๐	นายสุพจน์ สง่างาม	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๗,๘๔๐	-	-	๑๗๗,๘๔๐
๖๑	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๓,๗๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๖๒	(อัตราว่าง)	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.วัดกระสังข์	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๖๓	นางสาววรรณมา วิเศษชาติ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๑	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๑	ครู	คศ.๒	๓๑๗,๔๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๕๙,๔๐๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๔	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๓,๗๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๖๕	นางสาวสุพรรณษา สีตะวัน	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๖๖	(อัตราว่าง)	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านกระเตล	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๖๗	นางสาววิรัชพัชร เรืองฤทธิ์ราวี	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๔	ครู	คศ.๑	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๔	ครู	คศ.๑	๒๔๕,๕๖๐	-	-	๒๔๕,๕๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๘	นางสมจิตร พันธุ์ฤทธิ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๒๐๕,๙๒๐	-	-	๒๐๕,๙๒๐
๖๙	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๘๗,๗๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชาติ - ห้องน้อย											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๗๐	(อัตราว่าง)	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.ชาติ-ห้องน้อย	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๗๑	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๘	ครู	-	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๘	ครู	-	๓๔๒,๓๖๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๗๒	นางสาวธัญทิพา ทาคคำ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๒๐๖,๗๖๐	-	-	๒๐๖,๗๖๐
๗๓	นางสาวรจนา กระสังข์	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๙๖,๖๘๐	-	-	๑๙๖,๖๘๐
๗๔	นางสาวมลฤดี อินทะสอน	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๙๒,๐๐๐	-	-	๑๙๒,๐๐๐
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๗๕	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๕-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	(กลศ.สรทท)
๗๖	นางสาวเศรษฐณี ถาวรวัฒนานนท์	ปริญญาโท	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑๙๔,๖๔๐	-	-	๑๙๔,๖๔๐
๗๗	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ขง.	๕๕-๓-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ขง.	๒๔๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๗๘	นายธวัชนันท์ บุตตา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๒๔,๒๘๐	-	-	๒๒๔,๒๘๐
๗๙	นางสาวรุณณี ทองแสง	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๐,๗๒๐	-	-	๑๕๐,๗๒๐

๑๑.๑ บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (ใหม่)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	พนักงานส่วนตำบล											
๑	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง/ต้น	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	กลาง/ต้น	๕๕๘,๐๔๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	(กสท.สรหา)
	พนักงานส่วนตำบล											
๒	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานส่วนตำบล											
๓	นางสาวอำพร ผักไหม	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	กลาง	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	กลาง	๔๗๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๒,๗๖๐
	กลุ่มงานอำนวยการ											
๔	(อัตราว่าง)	-	-	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	ชพ.	-	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	ชพ.	-	-	-	(ว่างเดิม)
๕	นายสรพลสิทธิ์ วิทยานต์	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๐๕,๖๔๐	-	-	๓๐๕,๖๔๐
๖	นางสาวรุ่งทิพย์ พายัพ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
๗	นางสาวธิดารัตน์ คำมาลา	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๒๔๕,๒๘๐	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๘	นางชนิตาภา รัตนวิไล	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๕๙,๔๔๐	-	-	๒๕๙,๔๔๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๙	นางสาวนุสรา มั่งชะชาติ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๙๖,๕๖๐	-	-	๑๙๖,๕๖๐
๑๐	นายวรินทร์ กระสังข์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๑,๐๐๐	-	-	๑๗๑,๐๐๐
๑๑	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๒	(อัตราว่าง)	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	(ว่างเดิม)

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๓	นายสุรศักดิ์ วิเศษชาติ	ป.๖	-	ยาม	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔	(อัตราว่าง)	-	-	นักการภารโรง	-	-	นักการภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๕	นายสิทธิศักดิ์ วิเศษชาติ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๖	(อัตราว่าง)	-	-	พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ	-	-	พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	กลุ่มงานแผนและงบประมาณ											
	พนักงานส่วนตำบล											
๑๗	(อัตราว่าง)	-	-	หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	ชพ.	-	หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	ชพ.	-	-	-	(ว่างเดิม)
๑๘	นางณภัช บวรศักดิ์โสภณ	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๔๔๒,๓๒๐	-	-	๔๔๒,๓๒๐
๑๙	นางสาวศิริพัชร พุฒพันธ์	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๐	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๑	นางสาวฤดีรัตน์ สมบัติวงศ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑๕๐,๓๖๐	-	-	๑๕๐,๓๖๐
๒๒	นายไพฑูรย์ ผางคำ	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	-	๑๗๔,๒๔๐	-	-	๑๗๔,๒๔๐
	กองคลัง (๑๖๒)											
	พนักงานส่วนตำบล											
๒๓	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	(กส.สรรหา)
๒๔	นางศรีสงวน กระแสร์	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๓๔๒,๗๒๐	-	-	๓๔๒,๗๒๐
๒๕	นางสาวหทัยทิพย์ อ่อนทุม	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๒๕๘,๐๐๐	-	-	๒๕๘,๐๐๐
๒๖	นางสาวกรทิพย์ ศรีรอง	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ปก.	๑๘๔,๖๔๐	-	-	๑๘๔,๖๔๐
๒๗	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๘	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๙	นางสาวชลาลัย หาดคำ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๕,๑๒๐	-	-	๑๖๕,๑๒๐
๓๐	นางสาวนุชนภา นาคนวน	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๖๕,๑๒๐	-	-	๑๖๕,๑๒๐
๓๑	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๒	นางสาวจารุรัตน์ สมบัติวงศ์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	กองช่าง (๑๕)											
๓๓	พนักงานส่วนตำบล (อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	-	(กสอ.สรรหา)
๓๔	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อส.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	อส.	๔๓๒,๖๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๓๕	นายดำรงศักดิ์ ขาดิสกุลรุ่งเรือง	ปวส.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๑๙๒,๓๖๐	-	-	๑๔๒,๓๖๐
๓๖	นายชินหัตถ์ ศาสาณาม	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานการประปา	ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานการประปา	ชง.	๓๔๑,๑๖๐	-	-	๓๔๑,๑๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๗	นายยุทธนา อธิพงษ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๓๘	นายประสิทธิ์ มั่งคะชาติ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑๔๙,๒๘๐	-	-	๑๔๙,๒๘๐
๓๙	นายณัฐพงษ์ ผักไหม	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๔๐	นางสาวนันทิษสรณ์ อินทสอน	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๙,๘๘๐	-	-	๑๔๙,๘๘๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๔๑	นายมนัส ลุนจักร์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๑๔)											
	พนักงานส่วนตำบล											
๔๒	นางรุจิรา ดวงทอง	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๔๒๙,๒๔๐	๕๒,๐๐๐	-	๔๗๑,๒๔๐
๔๓	นายพิเศษ บุคดี	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๒๐๓,๒๘๐	-	-	๒๐๓,๒๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๔	นายสวด วงักดี	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๑๕,๘๘๐	-	-	๒๑๕,๘๘๐
๔๕	นายชำนาญ สุขเอิบ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๔,๖๐๐	-	-	๑๔๔,๖๐๐
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๔๖	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด. อบต.ผักไหม	คศ.๓	-	ผู้อำนวยการ ศพด. อบต.ผักไหม	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๔๗	นางสาวณัฏฐ์ กระสังข์	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๒	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๒	ครู	คศ.๒	๓๕๕,๓๒๐	๕๒,๐๐๐	-	๔๐๗,๖๔๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๘	นางสาวยุทธนา ผักไหม	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๗,๘๔๐	-	-	๑๗๗,๘๔๐
๔๙	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผึกใหม่ หมู่ ๔											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๕๐	(อัตราว่าง)	ปริญญาตรี	-	ผู้อำนวยการ ศพด.ผึกใหม่ หมู่ ๔	คศ.๓	-	ผู้อำนวยการ ศพด.ผึกใหม่ หมู่ ๔	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๕๑	นางกัลยา ราชเจริญ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๙	ครู	คศ.๓	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๙	ครู	คศ.๓	๓๗๘,๒๔๐	๑๐๘,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๑๒,๖๔๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๕๒	นางสาววิลาวัลย์ งามเปรี่ยม	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๓	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสูง หมู่ ๑๔											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๕๔	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านหนองสูง หมู่ ๑๔	คศ.๓	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านหนองสูง หมู่ ๑๔	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๕๕	นางสาวเอี่ยมพวัน แก้วกระจำ	ปริญญาโท	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๐	ครู	คศ.๓	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๐	ครู	คศ.๓	๓๗๘,๔๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๑๓,๓๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๕๖	นางสาวจันทก มังษะชาติ	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๗	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทุ่ง หมู่ ๗											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๕๘	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านนาทุ่ง หมู่ ๗	คศ.๓	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านนาทุ่ง หมู่ ๗	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๕๙	นางสาวชบาไพร วิเศษชาติ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๓	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๓	ครู	คศ.๒	๓๑๓,๐๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๕๕,๐๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๐	นายสุพจน์ สง่างาม	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๗,๘๔๐	-	-	๑๗๗,๘๔๐
๖๑	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๖๒	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.วัดกระสังข์	คศ.๓	-	ผู้อำนวยการ ศพด.วัดกระสังข์	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๖๓	นางสาววรรณภา วิเศษชาติ	ปริญญาตรี	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๑	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๑	ครู	คศ.๒	๓๑๗,๔๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๕๙,๔๐๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๔	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๖๕	นางสาวสุพรรณษา สิตะวัน	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง/ ค่าวิทยฐานะ	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่น ๆ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๖๖	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านกระเตล	คศ.๓	-	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านกระเตล	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๖๗	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๔	ครู	-	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๓๔	ครู	-	๓๔๒,๓๖๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๘	นางสมจิตร พันธุ์ฤทธิ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๒๐๕,๙๒๐	-	-	๒๐๕,๙๒๐
๖๙	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดซาท - ห้องน้อย											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๗๐	(อัตราว่าง)	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.ซาท-ห้องน้อย	คศ.๓	-	ผู้อำนวยการ ศพด.ซาท-ห้องน้อย	คศ.๓	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๗๑	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๘	ครู	-	๕๕-๓-๐๘-๒๖๐๐-๘๒๘	ครู	-	๓๔๒,๓๖๐	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๗๒	นางสาวธัญทิศา หาดคำ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	-	๒๐๖,๗๖๐	-	-	๒๐๖,๗๖๐
๗๓	นางสาวรจนา กระสังข์	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๙๖,๖๘๐	-	-	๑๙๖,๖๘๐
๗๔	นางสาวมณฑุที อินทะสอน	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๙๒,๐๐๐	-	-	๑๙๒,๐๐๐
	กองสวัสดิการสังคม (๑๒)											
	พนักงานครูส่วนตำบล											
๗๕	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๓๑-๒๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๕-๓-๓๑-๒๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	(กสส.สรรหา)
๗๖	นางสาวเศรษฐณี ฉาววัฒนานนท์	ปริญญาโท	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑๙๔,๖๔๐	-	-	๑๙๔,๖๔๐
๗๗	(อัตราว่าง)	-	๕๕-๓-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๗๘	นายธวานันท์ บุคคา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๒๔,๒๘๐	-	-	๒๒๔,๒๘๐
๗๙	นางสาวรุณนิ ทองแสง	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๐,๗๒๐	-	-	๑๕๐,๗๒๐

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม มีแนวทางในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล และและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ทุกประเภท ตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด มีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรม แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ต้องตระหนักถึงการพัฒนาด้านนโยบายของรัฐบาล จังหวัด ประกอบด้วย เช่น การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

(๑) เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงานโดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ หรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังต้องเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

(๒) ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนได้รับอะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการ หรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตน และผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นมาติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

(๓) องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่นและความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

(๔) การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
- (๓). การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๘) การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ที่ ๒๓/๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๖

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี หรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจันทรา หาญสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม โทร. ๐๘-๖๔๒๘-๔๒๘๖
ที่ ศก.๘๘๘๐๑/- วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง ขอเชิญประชุมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๑

เรียน คณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขอเชิญคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม โดยกำหนดประชุมในวันจันทร์ ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางจันทรา หาญสุทธิชัย)

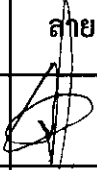
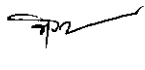
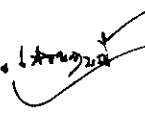
ประธานคณะทำงานแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

วันจันทร์ ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

ปรับปรุงครั้งที่ ๑

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง คณะกรรมการ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจันทรา หาญสุทธิชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม	ประธานกรรมการ		
๒	นางศรีสงวน กระแสร์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ		
๓	นายสรรพสิทธิ์ วิทยายนต์	นิติกรชำนาญการ รักษาาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ		
๔	นางรุจิรา ดวงทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ		
๕	นางเศรษฐมณี ถาวรพัฒนานนท์	นักพัฒนาชุมชน รักษาาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ		
๖	นางสาวอำพร ผักไหม	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม	กรรมการ/เลขานุการ		
๗	นางสาวธิดารัตน์ คำผาลา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ		
๘					
๙					
๑๐					

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ
ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันจันทร์ ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางจันทรา หาญสุทธิชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จันทรา หาญสุทธิชัย	ประธาน กรรมการ
๒	นางศรีสงวน กระแสร์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองคลัง	ศรีสงวน กระแสร์	กรรมการ
๓	นายสรรพสิทธิ์ วิทยานต์	นิติกรชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	สรรพสิทธิ์ วิทยานต์	กรรมการ
๔	นางรุจิรา ดวงทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	รุจิรา ดวงทอง	กรรมการ
๕	นางเศรษฐมณี ถาวรพัฒนานนท์	นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๖	นางสาวอำพร ผักไหม	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม	อำพร ผักไหม	กรรมการ/ เลขานุการ
๗	นางสาวธิดารัตน์ คำผาลา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ธิดารัตน์ คำผาลา	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางจันทรา หาญสุทธิชัย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่

๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ที่ ๒๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/ระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่	๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
	-	การประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
ที่ประชุม	-	มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่	๓	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ประธาน	-	เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑
เลขานุการ	-	เชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียด
	-	องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ เพื่อให้เป็นการวางแผนในการใช้กำลังคนให้เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด ดังนั้น จึงขอให้แต่ละส่วนราชการได้เสนอกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือไม่ หรือยุบเลิกตำแหน่งใดอีกหรือไม่ ถ้าเพิ่มใหม่หรือยุบเลิกให้กำหนดว่าเป็นตำแหน่งใด สายงานใด ระดับใด และมีจำนวนเท่าใด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความจำเป็น ความเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ และคำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ด้วยค่ะ
ประธาน	-	พิจารณาแผนอัตรากำลังของทุกกอง โดยให้ทุกกองได้เตรียมนำเสนอข้อมูลแผนอัตรากำลัง โดยลำดับที่ ๑ ขอเชิญสำนักปลัดค่ะ
หัวหน้าสำนักปลัด	-	สำนักปลัด ขอเสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้ <u>ตำแหน่งที่กำหนดใหม่</u> - ไม่มี <u>ตำแหน่งที่ยุบเลิก</u> <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา
ประธาน		ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด ได้เสนอความเห็นว่ามีคณะกรรมการเสนอความเห็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าดิฉันขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบตามที่หัวหน้าสำนักปลัดเสนอ ยกมือขึ้นค่ะ
ที่ประชุม	-	มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
ประธาน	-	ต่อไปเชิญกองคลังค่ะ
นักวิชาการเงินฯ	-	กองคลัง ขอเสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้
ร.ก.ผอ.กองคลัง		<u>ตำแหน่งที่กำหนดใหม่</u> - ไม่มี <u>ตำแหน่งที่ยุบเลิก</u> <u>พนักงานส่วนตำบล</u> - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑

ประธาน	ตามที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ได้เสนอความเห็นมามีคณะกรรมการเสนอความเห็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าดิฉันขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบตามที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังเสนอ ยกมือขึ้นค่ะ
ที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
ประธาน	- ต่อไปเชิญกองช่างค่ะ
นิติกรชำนาญการ รท.ผอ.กองช่าง	- กองช่าง ขอเสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ดังนี้ <u>ตำแหน่งที่กำหนดใหม่</u> - ไม่มี <u>ตำแหน่งที่ยุบเลิก</u> - ไม่มี
ประธาน	ตามที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ได้เสนอความเห็นมามีคณะกรรมการเสนอความเห็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าดิฉันขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบตามที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่างเสนอ ยกมือขึ้นค่ะ
ที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
ประธาน	- ต่อไปเชิญกองการศึกษาฯ ค่ะ
ผอ.กองการศึกษาฯ	- กองการศึกษาฯ ขอเสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ดังนี้ <u>ตำแหน่งที่กำหนดใหม่</u> - ไม่มี <u>ตำแหน่งที่ยุบเลิก</u> <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ใช้งบประมาณ อบต.)</u> - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๔ อัตรา ประกอบด้วย ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ผักไหม จำนวน ๑ อัตรา ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาทุ่ง หมู่ ๗ จำนวน ๑ อัตรา ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์ จำนวน ๑ อัตรา ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล จำนวน ๑ อัตรา
ประธาน	ตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้เสนอความเห็นมามีคณะกรรมการเสนอความเห็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าดิฉันขอมติที่ประชุม หากท่านใดเห็นชอบตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ เสนอ ยกมือขึ้นค่ะ
ที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
ประธาน	- ต่อไปเชิญกองสวัสดิการสังคมค่ะ
ผอ.กองการศึกษาฯ รท.ผอ.กองสวัสดิการฯ	- กองสวัสดิการสังคม ขอเสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ดังนี้ <u>ตำแหน่งที่กำหนดใหม่</u> - ไม่มี <u>ตำแหน่งที่ยุบเลิก</u> <u>พนักงานส่วนตำบล</u> - เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๑

- ประธาน ตามที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ได้เสนอความเห็นมา
คณะกรรมการเสนอความเห็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าดิฉันขอมติที่ประชุม หากท่านใด
เห็นชอบตามที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเสนอ ยกมือขึ้น
คะ
- ที่ประชุม
ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- เห็นด้วย ๖ คน
ไม่เห็นชอบ ๐ คน
- ประธาน - สรุปโดยรวม องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีความต้องการที่จะยุบเลิก
ตำแหน่งดังนี้
๑. สำนักปลัด คือ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน ๑ อัตรา
๒. กองคลัง คือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
จำนวน ๑ อัตรา
๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คือ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๔ อัตรา ประกอบด้วย
๓.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ฝักไหม จำนวน ๑ อัตรา
๓.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาทุ่ง หมู่ ๗ จำนวน ๑ อัตรา
๓.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์ จำนวน ๑ อัตรา
๓.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเตล จำนวน ๑ อัตรา
๔. กองสวัสดิการสังคม คือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
- ประธาน - เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ แล้ว ขอให้
เลขานุการจัดทำรายละเอียดต่างๆ ให้เป็นไปตามมติที่ประชุม เพื่อเสนอขอความ
เห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษต่อไป
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ
- ประธาน - มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุม
- ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น

ลงชื่อ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวธิดารัตน์ คำผา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอำพร ฝักไหม)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

กรรมการ/เลขานุการ

/ลงชื่อ...



ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางจันทรา หาญสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม
ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ รวมถึง การกำหนด กอง หรือส่วนราชการ ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ ดังกล่าว

เพื่อให้งานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีแผนอัตรากำลังฉบับใหม่ใช้อย่างต่อเนื่อง จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และ ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

ข้อ ๒. ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยให้เป็นไปตามการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางจันทรา หาญสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ที่ ศก ๐๐๒๓.๒๗/๖๕๖



องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
661 2567
วันที่ 14.24
ที่ว่าการอำเภอฝักไหม
ถนนศรีสะเกษ - สุรินทร์ ต. ๓๓๒๑๐

๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๓.๒/ว ๗๕
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอห้วยทับทันได้รับแจ้งจาก คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษว่า
ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่
ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกเลาหาญ เพ็ญพักตร์)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง ชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน
นายอำเภอห้วยทับทัน

เรียน นายก อบต. ฝักไหม

- อ. ห้วยทับทัน

ส่ง น.อ. ๖๕๖๖๖๖

การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ อบต.

๖๖๖๖๖, กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดศรีสะเกษ ในการประชุม

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๗.

- เพื่อโปรดทราบ

- น.อ. ๖๖๖๖๖๖. งานบริหารบุคคลฯ

นางสาว

นางสาวนุสรณ์ มั่งคะชาติ

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

- ๒ เม.ย. ๒๕๖๗

(นางสาวรุ่งทิพย์ พายัพิต)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒ เม.ย. ๖๗

นางสาวรุ่งทิพย์ พายัพิต
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒ เม.ย. ๖๗

นางสาวอำพร ฝักไหม
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

๒ เม.ย. ๖๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๙ ๙๒๙๗

“ศรีสะเกษ : ปลอดภัย สัมฤทธิ์ผล ยั่งยืน”

นางจันทร์หาญ สุทธิชัย
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

“ศรีสะเกษ : ปลอดภัย สัมภพหิพลั (เพียะฮึน)”

บัญชีเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ตามมติ ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลกัมปไส อำเภอยะหริ่ง จังหวัดศรีสะเกษ

ที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	ความเห็น ก.อบต.		ที่	ตำแหน่ง	ประเภท	ส่วนราชการ	ความเห็น ก.อบต.	
				เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ					เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๑	ยุบเลิกตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา	๕๕-๓๐-๔๔-๕๒๐๑-๐๐๑	กองคลัง	/		๑	ยุบเลิกตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	ภารกิจ	สำนักปลัด	/	
๒	ยุบเลิกตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา	๕๕-๓๐-๔๔-๕๒๐๑-๐๐๑	กอง สวัสดิการ สังคม	/		๒	ยุบเลิกตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๔ อัตรา	ภารกิจ	กอง การศึกษา	/	

ตรวจถูกต้อง.....
(นางขวัญตา พงษ์ธัญญ์)
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ