



PUKMAI SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION
องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



📍 องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

🌐 www.pukmailocal.go.th

☎ ๐๘๖ - ๔๒๘๔๒๘





แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไถ่

งานแผนงานและงบประมาณ

สำนักปลัด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ มีประกาศลงวันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ได้พิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่าย ที่ได้กำหนดไว้ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมด พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำ บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางจันทรา หาญสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ผักไหม ถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะเป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดที่รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาต่างๆ ของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่มา ดำเนินการในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานประจำปี และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกขั้นตอนโดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการสามารถพัฒนาให้เกิดความมั่นคงยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการรวมทั้งส่งผลประโยชน์ต่อประชาชนตำบลผักไหมในภาพรวมเป็นสำคัญต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุน/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

ตุลาคม ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จึงได้ดำเนินการจัดแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนงาน / โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญ เพื่อให้ทราบโครงการ / กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผต.๐๑	๕ - ๘
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพเศรษฐกิจ	๕ - ๖
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านความมั่นคง และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๖
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๖ - ๗
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค	๗
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค กรณีกันเงินหรือยืมเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือ ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ	๘
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผต.๐๒	๙ - ๗๗
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๙ - ๑๗
(๑.๑) กลยุทธ์ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์	
(๑) แผนงานการเกษตร	๙ - ๑๐
(๑.๒) กลยุทธ์ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑-๑๖
(๒) แผนงานการเกษตร	-
(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๗
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๑๘ - ๔๘
(๒.๑) กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘-๒๒
(๒) แผนงานการศึกษา	๒๓-๒๙
(๒.๒) กลยุทธ์ส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจกรรมเด็กเยาวชน	
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๐-๓๑
(๒) แผนงานการศึกษา	๓๒-๓๓
(๒.๓) กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส	
(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๔-๓๕
(๒) แผนงานงบกลาง	๓๖-๓๗

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
(๒.๔) กลยุทธ์ส่งเสริมด้านสาธารณสุขและอนามัย	
(๑) แผนงานสาธารณสุข	๓๘-๔๖
(๒) แผนงานงบบกลาง	๔๗
(๒.๕) กลยุทธ์ส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่สถาบันครอบครัว ให้มีภูมิคุ้มกันจากอบายมุข ปัญหาทางสังคมต่างๆ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคง และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๔๙
(๓.๑) กลยุทธ์ส่งเสริมเพิ่มศักยภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของศูนย์ อปพร.	
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๙
(๓.๒) กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดระเบียบของหมู่บ้าน/ชุมชน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๕๐-๕๒
(๔.๑) กลยุทธ์ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการประชาชน	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐-๕๑
(๔.๒) กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	-
(๔.๓) กลยุทธ์ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	-
(๔.๔) กลยุทธ์ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	-
(๔.๕) กลยุทธ์ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพบุคลากร	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๒
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕๓-๕๖
(๕.๑) กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุง พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานการเกษตร	๕๓
(๕.๒) กลยุทธ์พัฒนาสร้างจิตสำนึกในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานการเกษตร	๕๔
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๕๕
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค	๕๖-๘๔
(๖.๑) กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๗-๗๒
(๖.๒) กลยุทธ์พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการ ขับเคลื่อนสู่ชุมชนน่าอยู่	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๗๓-๗๖
๒.๓ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้	-

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๒.๔ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน	-
๒.๕ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) กรณีก่อนนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ	๓๗-๓๙
๒.๖ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กรณีก่อนนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๘๐-๘๙
๒.๗ ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๙๐-๙๓
ภาคผนวก	
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม	
๓. คำสั่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม	

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ การกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน ครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางการดำเนินการตาม ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สุกท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากหวังระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่

กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบูรณาการงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณสุขหรือการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณสุข และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหมได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
๑.บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไถ่ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๑.๑ ส่งเสริมศักยภาพและขีด ความสามารถในการเพิ่มผลผลิต ทางการเกษตรอินทรีย์ ๑.๒ ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	(๑) แผนงานการเกษตร	๓	๗๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	๗๕.๐๐	สำนักปลัด
		(๑) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๔	๑๐๐.๐๐	๒๙๐,๐๐๐	๘๗.๘๘	กองสวัสดิการ สังคม
		(๒) แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	กองสวัสดิการ สังคม
		(๓) แผนงานสังคม สงเคราะห์	๒	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองสวัสดิการ สังคม
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๔ แผนงาน	๑๙	๗๙.๑๗	๓๙๐,๐๐๐	๘๖.๖๗	๑ สำนัก/๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคนและสังคมที่มี คุณภาพ	๒.๑ ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น ๒.๒ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการและ กิจกรรมเด็กเยาวชน	(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๕๓.๓๓	๖๒๘,๐๐๐	๖๐.๓๘	กองการศึกษา
		(๒) แผนงานการศึกษา	๑๒	๘๐.๐๐	๔,๓๔๓,๗๐๗	๙๒.๐๓	กองการศึกษา
		(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๔๔.๔๔	๕๔๐,๐๐๐	๗๖.๐๖	กองการศึกษา
		(๒) แผนงานการศึกษา	๔	๑๐๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๘๕.๒๙	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
	๒.๓ ส่งเสริมสวัสดิการผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส	(๑) แผนงานสังคม สงเคราะห์ (๒) แผนงานงบกลาง	๔ ๔	๕๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐ ๑๔,๖๔๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	กองสวัสดิการ สังคม กองสวัสดิการ
	๒.๔ ส่งเสริมด้านสาธารณสุข และอนามัย	(๑) แผนงานสาธารณสุข (๒) แผนงานงบกลาง	๒๓ ๑	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐ ๑๒๘,๐๐๐	๔๙.๐๒ ๑๐๐.๐๐	สังคม สำนักปลัด
	๒.๕ ส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ สถาบันครอบครัว ให้มีภูมิคุ้มกัน จากอบายมุข ปัญหาทางสังคมต่างๆ การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	(๑) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด กองสวัสดิการ สังคม
รวม	๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๘ แผนงาน	๖๑	๗๖.๒๕	๒๑,๑๙๔,๗๐๗	๙๓.๓๘	๑ สำนัก /๒ กอง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านความมั่นคงและความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	๓.๑ ส่งเสริมเพิ่มศักยภาพการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ ศูนย์ อปพร. ๓.๒ ส่งเสริมการจัดระเบียบของ หมู่บ้าน/ชุมชน ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน	(๑) แผนงานการรักษาความ สงบภายใน (๑) แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๑ -	๓๓.๓๓ -	๔๐,๐๐๐ -	๑๖.๖๗ -	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑	๓๓.๓๓	๔๐,๐๐๐	๑๖.๖๗	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๔.๑ ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ประชาชน ๔.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน ๔.๓ ส่งเสริมการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย	(๑) แผนงานบริหารงาน ทั่วไป (๑) แผนงานบริหารงาน ทั่วไป (๑) แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๓ - -	๗๕.๐๐ - -	๗๑,๕๐๐ - -	๓๙.๓๙ - -	สำนักปลัด/กอง กองคลัง สำนักปลัด สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
	๔.๔ ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการองค์กร	(๑) แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	-	-	-	-	สำนักปลัด
	๔.๕ ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพ บุคลากร	(๑) แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๑	๑๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๕ แผนงาน	๔	๔๔.๔๔	๕๗๑,๕๐๐	๕๐.๐๗	๑ สำนัก /๑ กอง
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๕.๑ พัฒนาและปรับปรุง ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	(๑) แผนงานการเกษตร	๒	๖๖.๖๗	๒๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
	๕.๒ พัฒนาสร้างจิตสำนึกในการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	(๑) แผนงานการเกษตร	๒	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
		(๒) แผนงานเคหะและ ชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๕	๘๓.๓๓	๘๐,๐๐๐	๖๖.๖๗	๑ สำนัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ ระบบสาธารณสุขภาค	๖.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบการ คมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน	(๑) แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๗	๑๐๐.๐๐	๕,๘๙๖,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
	๖.๒ พัฒนาระบบสาธารณสุขภาค และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อ สนับสนุนการขับเคลื่อนสู่ชุมชน นำอยู่	(๑) แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
		(๒) แผนงานเคหะและ ชุมชน	๔	๑๐๐.๐๐	๓๙๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
		(๓) แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	-
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๒๑	๑๐๐.๐๐	๖,๒๙๔,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๘ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๓ แผนงาน	๑๑๑	๗๙.๘๖	๒๘,๕๗๐,๗๐๗	๙๒.๓๓	๑ สำนัก /๔ กอง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

๑.บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไถ่ อำเภอยี่งอ จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ ระบบสาธารณสุขปเภค	๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบการ คมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน ๑.๒ พัฒนาระบบสาธารณสุขปเภค และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อ สนับสนุนการขับเคลื่อนสู่ชุมชน น่าอยู่ ๑.๓ พัฒนาสร้างจิตสำนึกในการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๓	๑๐๐.๐๐	๖๘๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
		๖.๒ แผนงานเคหะและ ชุมชน	-	-	-	-	กองช่าง
		๖.๓ แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
รวม			๓	๑๐๐	๖๘๘,๐๐๐	๑๐๐	

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไถ่ อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการส่งเสริมการ ปลูกพืชหลังการ เก็บเกี่ยว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมการปลูก พืชหลังการเก็บเกี่ยว ให้มี ความรู้ เพิ่มทักษะ เพื่อให้ ได้รับรองตามมาตรฐาน อินทรีย์ เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าเอกสาร ประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด				←	→									มีนาคม ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการขยายผล หมู่บ้านเศรษฐกิจ พอเพียงต้นแบบ	เพื่อเบิกจ่ายในการจัดทำ โครงการฯ ฝึกอบรมตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ให้เกิดความเข้าใจและนำ แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในการประกอบอาชีพ ได้ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต./ ตำบล ผักไหม	กอง สวัสดิการ สังคม													กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการฝึกอบรม และส่งเสริมอาชีพ ให้แก่กลุ่มเสริมสวย ตำบลผักไหม	เพื่อเบิกจ่ายตาม โครงการฯ สำหรับการ ฝึกอบรมพัฒนา ให้ ความรู้ เพิ่มทักษะ รูปแบบ ต่างๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. /ตำบล ผักไหม	กอง สวัสดิการ สังคม													พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการส่งเสริม อาชีพการทอเสื่อกก	เพื่อเบิกจ่ายตาม โครงการฯ สำหรับการ ฝึกอบรมพัฒนา ให้ ความรู้ เพิ่มทักษะ การทอ เสื่อกกแบบต่างๆ	๒๐,๐๐๐	อบต. /ตำบล ผักไหม	กอง สวัสดิการ สังคม													พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค
๔	โครงการฝึกอบรม พัฒนาการทำลาย ผ้าไหมประยุกต์ ให้แก่กลุ่มทอผ้า ตำบลผักไหม	เพื่อเบิกจ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมพัฒนาการทำลาย ผ้าไหมประยุกต์ให้แก่กลุ่ม ทอผ้าตำบลผักไหม สำหรับ การฝึกอบรมพัฒนาให้ ความรู้ เพิ่มทักษะการ ทำลายผ้าไหมประยุกต์	๔๐,๐๐๐	อบต. /ตำบล ผักไหม	กอง สวัสดิการ สังคม						←	→					กรกฎาคม ๒๕๖๙
๕	โครงการส่งเสริม อาชีพเลี้ยงปศุสัตว์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมอาชีพเลี้ยง ปศุสัตว์ในพื้นที่ตำบลผักไหม จัดฝึกอบรมเกษตรกรกลุ่ม ผู้เลี้ยงสัตว์ การรวมกลุ่ม การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ ควบคุมป้องกันโรคติดต่อ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. /ตำบล ผักไหม	กอง สวัสดิการ สังคม										←	→	สิงหาคม ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๖	โครงการอบรมการ เสิร์ฟผ้าพื้นเมือง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฯ สำหรับการ ฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มทักษะ การเสิร์ฟผ้าพื้นเมืองแบบ ต่างๆ เช่น ค่าป้าย ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่า เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. /ตำบล ผักไหม	กอง สวัสดิการ สังคม						←	→						พฤษภาคม ๒๕๖๙
๗	โครงการฝึกอบรม แปรรูปผลิตภัณฑ์ จากผ้ากลุ่มตัดเย็บ เสื้อผ้าตำบลผักไหม	เพื่อเบิกจ่ายตาม โครงการฯ สำหรับการ ฝึกอบรมพัฒนาให้ความรู้ เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการ พัฒนาแปรรูปอัตลักษณ์จาก ผ้าของกลุ่มตัดเย็บผ้าตำบล ผักไหม	๒๐,๐๐๐	อบต. /ตำบล ผักไหม	กอง สวัสดิการ สังคม											←	→	สิงหาคม ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	โครงการวันเข้าพรรษา	เพื่อเบิกจ่ายในการดำเนินงานโครงการวันเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๘๐,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา										↔			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	โครงการวันสำคัญทางศาสนา	เพื่อเบิกจ่ายในการดำเนินกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันมาฆบูชา วิสาขบูชา อาสาฬหบูชา ฯ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา	←—————→											กันยายน ๒๕๖๙	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘					พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๗	โครงการส่งเสริมประชาสัมพันธ์และกิจกรรมท่องเที่ยว กิจกรรม : การจัดงานประจำปี “เทศกาลไถ่อย่างโลกและของดีห้วยทับทัน”	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมประชาสัมพันธ์และกิจกรรมท่องเที่ยว กิจกรรม : การจัดงานประจำปี “เทศกาลไถ่อย่างโลกและของดีห้วยทับทัน” เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าพันธุ์ไม้ วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา								←→				มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๗	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัย	เพื่อเบิกค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าตอบแทนวิทยากรค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา									←→				มิถุนายน ๒๕๖๙
๘	อุดหนุนโรงเรียน ผักไหมวิทยานุกูล โครงการค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ	เพื่อเบิกจ่ายในการอุดหนุนโครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมส่งเสริมค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการของโรงเรียน ผักไหมวิทยานุกูล	๒๕,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษาฯ				←————→							มิถุนายน ๒๕๖๙		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๙	อุดหนุนโรงเรียน ผักไหมวิทยานุกูล โครงการค่ายสานฝัน พี่แบ่งปันน้อง	เพื่อเบิกจ่ายในการอุดหนุน โครงการจัดประกายฝัน แบ่งปันพี่น้อง ของโรงเรียน ผักไหมวิทยานุกูล	๑๕,๐๐๐	อบต.	กอง การศึกษา													กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	อุดหนุนโรงเรียน ผักไหมวิทยานุกูล โครงการค่ายจามจรีพี่พบ พี่น้อง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตาม โครงการค่ายจามจรีพี่พบ น้อง ให้แก่โรงเรียนผักไหม วิทยานุกูล	๑๕,๐๐๐	อบต.	กอง การศึกษา													กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจกรรมเด็กเยาวชน

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการแข่งขันกีฬา สร้างความปรองดอง สมานฉันท์ต่อต้าน ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการ ดำเนินการโครงการแข่งขัน กีฬาสีสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ต่อต้าน ยาเสพติด เชื่อม ความสัมพันธ์ ระหว่าง ชุมชน	๔๕๐,๐๐๐	อบต.	กอง การศึกษา	←→												ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาฟุตบอล ๗ คน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการ ดำเนินการโครงการจัดการ แข่งขันกีฬา ฟุตบอล ๗ คน เชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่าง ชุมชน	๒๐,๐๐๐	อบต.	กอง การศึกษา			←→										ธันวาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการส่งเสริม สนับสนุนและจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการ ดำเนินการโครงการส่งเสริม สนับสนุนและจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ	๕๐,๐๐๐	อบต.	กอง การศึกษา							←→						มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจกรรมเด็กเยาวชน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๒	โครงการการป้องกันและแก้ปัญหาการตั้งครุฑไม้พร้อมของเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินการโครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๕,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา								↔					มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านสาธารณสุขและอนามัย

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเบิกจ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า การจัดการบริการฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า การฉีดยาคุมกำเนิดและการทำหมันสุนัขหรือแมว และค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการดำเนินการ	๗๐,๐๐๐	๑๗ หมู่บ้าน ตำบลผักไหม	สำนักปลัด						←→							เมษายน ๒๕๖๙
๒	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อเบิกจ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ประกอบด้วย ค่าจัดซื้อเม็ดทรายเคลือบสารเคมีกำจัดลูกน้ำ น้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำยาและน้ำมันสำหรับฉีดพ่นยุง และค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ	๕๐,๐๐๐	๑๗ หมู่บ้าน ตำบลผักไหม	สำนักปลัด							←→						มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านสาธารณสุขและอนามัย

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๕	โครงการควบคุมโรค ฆาตสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อเบิกจ่ายในการดำเนินโครงการประกอบด้วย ค่าอาหารค่าเครื่องดื่มค่าวิทยากรค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ	๑๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด												←→	กันยายน ๒๕๖๙
๖	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสิงไคร หมู่ที่ ๑	เพื่อเบิกจ่ายในการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสิงไคร หมู่ที่ ๑ ในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	๑๗ หมู่บ้าน ตำบลฝักไหม	สำนักปลัด												←→	กันยายน ๒๕๖๙
๗	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านฝักไหมน้อย หมู่ที่ ๒	เพื่อเบิกจ่ายในการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านฝักไหมน้อย หมู่ที่ ๒ ในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	๑๗ หมู่บ้าน ตำบลฝักไหม	สำนักปลัด												←→	กันยายน ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคมที่มีคุณภาพ

แบบ ผ.ด.๐๒

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านสาธารณสุขและอนามัย

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค
๑๗	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านห้องน้ หมู่ที่ ๑๒	เพื่อเบิกจ่ายในการ อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านห้องน้ หมู่ที่ ๑๒ ในการดำเนิน โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	๑๗ หมู่บ้าน ตำบลผักไหม	สำนักปลัด							←————→					กันยายน ๒๕๖๙
๑๘	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านห้วยชันพัฒนา หมู่ที่ ๑๓	เพื่อเบิกจ่ายในการ อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านห้วยชันพัฒนา หมู่ที่ ๑๓ ในการดำเนิน โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	๑๗ หมู่บ้าน ตำบลผักไหม	สำนักปลัด							←————→					กันยายน ๒๕๖๙
๑๙	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านหนองลู หมู่ที่ ๑๔	เพื่อเบิกจ่ายในการ อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านหนองลู หมู่ที่ ๑๔ ในการดำเนิน โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	๑๗ หมู่บ้าน ตำบลผักไหม	สำนักปลัด							←————→					กันยายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน กระเต็ล หมู่ที่ ๑๑ (เส้น บ้านนางรัตนา สีตะวัน - นายคาน เจือจันทร์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน กระเต็ล หมู่ที่ ๑๑ (เส้นบ้าน นางรัตนา ศรีตะวัน - นาย คาน เจือจันทร์) ขนาด ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๘๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๔๑๒,๕๐๐	บ้าน กระเต็ล หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง						←→							เมษายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน โคกสำโรง หมู่ที่ ๑๗ - (เขตตำบลตูม) บ้านทุ่ม ตำบลตูม อำเภอปรารักษ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคก สำโรง หมู่ที่ ๑๗ - (เขตตำบล ตูม) บ้านทุ่ม ตำบลตูม อำเภอ ปรารักษ์ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๓๓๘,๒๐๐	บ้าน โคกสำโรง หมู่ที่ ๑๗	กองช่าง						←→							เมษายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๗	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน ผักไหมน้อย หมู่ที่ ๒ – โรงเรียนบ้านตาทอง (เส้นทางวัดเจริญถาวร บ้านผักไหมน้อย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน ผักไหมน้อย หมู่ที่ ๒ – โรงเรียนบ้านตาทอง (เส้นทาง วัดเจริญถาวรบ้านผักไหม น้อย) ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๔๐.๐๐ ตาราง เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๓๔๐,๙๐๐	บ้านผักไหม น้อย หมู่ที่ ๒	กองช่าง							←→						พฤษภาคม ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านไพรพะเนา หมู่ที่ ๑๕ (จากบ้านนางสง่า บุคตา - บ้านนายแสงจันทร์ บุคตา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านไพรพะเนา หมู่ที่ ๑๕ (จากบ้านนางสง่า บุคตา - นายแสงจันทร์ บุคตา) ขนาดความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๓๔.๐๐ ตารางเมตร ใต้ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๑๖๒,๐๐๐	บ้านไพรพะเนา หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง							←	→						พฤษภาคม ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๙	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน สิงไคร หมู่ที่ ๑ - บ้าน โคกสำโรง หมู่ที่ ๑๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสิง ไคร หมู่ที่ ๑ - บ้านโคกสำโรง หมู่ที่ ๑๗ ขนาดความกว้าง ๔ .๐๐ เมตร ยาว ๑๒๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๑๒.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ. ศก ๘๔/๒๕๖๑	๓๖๖,๘๐๐	บ้าน สิงไคร หมู่ที่ ๑	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยชันพัฒนา หมู่ที่ ๑๓ (เส้นบ้าน นางนวล วิเศษชาติ - คลองส่งน้ำ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน ห้วยชันพัฒนา หมู่ที่ ๑๓ (เส้น บ้านนางนวล วิเศษชาติ - คลองส่งน้ำ) ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๘๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๒๘๑,๐๐๐	บ้าน ห้วยชัน พัฒนา หมู่ที่๑๓	กองช่าง							←	→					พฤษภาคม ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน ดินลงหินคลุก บ้าน ตาทอง หมู่ที่ ๘ - บ้านนาทุ่ง หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ดินลงหินคลุก บ้านตาทอง หมู่ ที่ ๘ - บ้านนาทุ่ง หมู่ที่ ๗ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๓๒๐.๐๐ เมตร พร้อม ลงหินคลุกปรับเกลี่ยแต่งเรียบ ๑๓๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามประมาณ การงานก่อสร้าง และตาม แบบ ยผจ.ศก ๘๘/๒๕๖๑	๔๙๖,๓๐๐	บ้านตาทอง หมู่ที่ ๘	กองช่าง						←→							เมษายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

แบบ ผด.๐๒

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๓	โครงการขยายไหล่ทาง คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านผักไหมใหญ่ หมู่ที่ ๔ - บ้านหาด หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยาย ไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านผักไหมใหญ่ หมู่ที่ ๔ - บ้านหาด หมู่ที่ ๕ ขนาดความ กว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๕๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๒๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการ งานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๔๙๓,๐๐๐	บ้านผักไหม ใหญ่ หมู่ที่ ๔	กองช่าง					←→								มีนาคม ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

แบบ ผด.๐๒

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๔	โครงการขยายไหล่ทาง คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไชน้อย หมู่ที่ ๙ (บ้านนางไพฑูรย์ บุญสิงห์ - บ้าน นายอำพร ทองพิลา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยาย ไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไชน้อย หมู่ที่ ๙ (บ้านนาง ไพฑูรย์ บุญสิงห์ - บ้านนาย อำพร ทองพิลา) ขนาดความ กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๕๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการ งานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๔๒๙,๗๐๐	บ้านไชน้อย หมู่ที่ ๙	กองช่าง					←→								มีนาคม ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๕	โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองสูง หมู่ที่ ๑๔ (จากสามแยกบ้าน นางตั้ง นาคนวน - นาง จำปี เงามาม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนอง สูง หมู่ที่ ๑๔ (จากสามแยก บ้านนางตั้ง นาคนวน - นาง จำปี เงามาม) ขนาดความ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณ การงานก่อสร้าง และตาม แบบ ยผจ.ศก ๘๘/๒๕๖๑	๔๙๔,๐๐๐	บ้านหนอง สูง หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาและปรับปรุงระบบการคมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๖	โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหาด หมู่ที่ ๕ (เส้นจากบ้านนายวินัย สมบัติวงศ์ - สี่แยก กลางหมู่บ้าน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหาด หมู่ที่ ๕ (เส้นจากบ้านนาย วินัย สมบัติวงศ์ - สี่แยกกลาง หมู่บ้าน) ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตาราง เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ ยผจ.ศก ๘๔/๒๕๖๑	๒๖๖,๐๐๐	บ้าน หาด หมู่ที่ ๕	กองช่าง						←→							เมษายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๒ กลยุทธ์พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนสู่ชุมชนน่าอยู่

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๒	โครงการขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านนาทุ่งเหนือ หมู่ที่ ๑๖ ให้แก่ การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอ อุทุมพรพิสัย	เพื่อเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ อุทุมพรพิสัย ในการขยาย เขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรง ต่ำบ้านนาทุ่งเหนือ หมู่ที่ ๑๖ (หน้าวัดป่านาทุ่ง - บ้าน นางบัวโฮง โพธิ์กิ่ง) รายละเอียดการประเมิน ค่าใช้จ่าย ตามหนังสือ เลขที่ มท ๕๓๐๖.๖๐/กฟส.อพ. ๒๕๔๓๑ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๙๘,๙๐๐	บ้าน นาทุ่งเหนือ หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๙

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค

๖.๒ กลยุทธ์พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนสู่ชุมชนน่าอยู่

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๓	โครงการขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านห้วยชันพัฒนา หมู่ที่ ๑๓ ให้แก่ การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภออุทุมพร พิสัย	เพื่อเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ อุทุมพรพิสัย ในการขยาย เขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรง ต่ำบ้านห้วยชันพัฒนา หมู่ที่ ๑๓ (บ้านนายศักดิ์ชัย บุคดา - บ้านนายทศพล พันธมาศ) รายละเอียดการประเมิน ค่าใช้จ่าย ตามหนังสือ เลขที่ มท ๕๓๐๖.๖๐/กฟส.อพ. ๒๙๔๓๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๘๙,๙๐๐	บ้านห้วยชัน พัฒนา หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ กลยุทธ์ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๑๖,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด	←→													พฤศจิกายน ๒๕๖๘
	รวม		๑๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ราคาตัวละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๘ ตัว รวม ๑๓,๖๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - ขนาด ๕๘ x ๖๐ x ๘๘ cm. สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลฝักไหม ๒ ตัว ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านฝักไหมใหญ่ จำนวน ๒ ตัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง ลูง ๒ ตัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด กระสังข์ ๒ ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด	๑๓,๖๐๐	อบต.	กอง การศึกษาฯ		←	→										ธันวาคม ๒๕๖๘

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค
๒	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก ราคา ๕,๙๐๐ บาท จำนวน ๘ ตัว รวม ๔๗,๒๐๐ บาท - ขนาดไม่ต่ำ กว่า กว้าง ๑ เมตร ลึก ๐.๖ เมตร สูง ๐.๗ เมตร - หน้าโต๊ะเหล็ก PVC - พร้อมกระจกบูโต๊ะ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองค้ำการ บริหารส่วนตำบลฝักไหม ๒ ตัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝักไหม ใหญ่ จำนวน ๒ ตัว ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านหนองลุง ๒ ตัว ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดกระสังข์ ๒ ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด	๔๗,๒๐๐	อบต.	กอง การศึกษาฯ		←	→									ธันวาคม ๒๕๖๘

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๓	โต๊ะพับเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก กว้าง ๖๐ x ยาว ๑๕๐ x สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๔ ตัวๆละ ๒,๔๐๐ บาท จำนวน ๑๔ ตัว รวม ๓๓,๖๐๐ บาท คานโต๊ะผลิตจาก เหล็กหนา ๐.๗ มิลลิเมตร เสริม ความแข็งแรงด้วยลอนเหล็ก ขา โต๊ะเป็นแป็บเหลี่ยม สามารถปรับ ระดับได้ ขนาด กว้าง ๑๒๒.๒๐ ซม. ลึก ๗๖.๒๐ ซม. สูง ๐๗๔.๖ ซม. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผักไหม - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด	๓๓,๖๐๐	อบต.	กอง การศึกษาฯ		←	→											ธันวาคม ๒๕๖๘
	รวม		๓๓,๖๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๒ กลยุทธ์ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๓	ตู้บานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อน ทึบ ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด) - ทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ mm. ปัดขึ้นรูป - ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า ๑๒๑ x ๔๐ x ๘๗ cm. (กว้าง x ลึก x สูง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๓,๙๐๐	อบต.	สำนักปลัด	←	→												พฤศจิกายน ๒๕๖๘
	รวม		๑๐๙,๔๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

ประเภทครุภัณฑ์

๓. ครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนสู่ชุมชนน่าอยู่

(๑) แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง	เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า หรือปริมาณกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ซีซี - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๘,๒๐๐	อบต.	กองช่าง		←	→										ธันวาคม ๒๕๖๘
	รวม		๘,๒๐๐															
	รวมทั้งหมด		๒๘๔,๐๐๐															

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

ประเภทครุภัณฑ์

๓. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนสู่ชุมชนน่าอยู่

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค		มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	เครื่องผลิต น้ำประปาที่มีถาด เติมอากาศแบบน้ำ หมุนวน (เงินอุดหนุนการ ก่อสร้างและ ปรับปรุงเพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบประปา หมู่บ้าน) - เงินอุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ)	เพื่อจ้างเหมาก่อสร้างเครื่องผลิต น้ำประปาที่มีถาดเติมอากาศแบบ น้ำหมุนวน และระบบล้างยอนสาร กรองอัตโนมัติ ขนาดใหญ่ ๑๐ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง บ้านสิงไคร, บ้านผักไหมใหญ่, บ้านกระสังข์, บ้านห้วยชันพัฒนา, บ้านโคกสำโรง หมู่ที่ ๑,๔,๖,๑๓,๑๗ ตำบลผักไหม องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ	๔,๗๔๐,๐๐๐	อบต.	กองช่าง		←										กรกฎาคม ๒๕๖๙
	รวม		๔,๗๔๐,๐๐๐														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไถ่
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไถ่ อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๑.๑ ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถ ในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์ ๑.๒ ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	(๑) แผนงานการเกษตร	๔	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		(๑) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๔	๓๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม กองสวัสดิการสังคม
		(๒) แผนงานการเกษตร	-	-	กองสวัสดิการสังคม
		(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๔๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๒๐	๔๕๐,๐๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคนและสังคมที่มี คุณภาพ	๒.๑ ส่งเสริมการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม การศาสนา จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๕	๑,๐๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		(๒) แผนงานการศึกษา	๑๕	๔,๗๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๒.๒ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจกรรม เด็กเยาวชน	(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๗๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		(๒) แผนงานการศึกษา	๔	๑๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๒.๓ ส่งเสริมสวัสดิการผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส	(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘	๒๖๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
		(๒) แผนงานงบกลาง	๔	๑๔,๖๔๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
	๒.๔ ส่งเสริมด้านสาธารณสุขและอนามัย	(๑) แผนงานสาธารณสุข	๒๓	๑,๐๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		(๒) แผนงานงบกลาง	๑	๑๒๘,๐๐๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
	๒.๕ ส่งเสริมส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ สถาบันครอบครัว ให้มีภูมิคุ้มกันจาก อบายมุข ปัญหาทางสังคมต่างๆ การ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	(๑) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๖ แผนงาน	๘๐	๒๒,๖๙๘,๐๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านความมั่นคงและความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	๓.๑ ส่งเสริมเพิ่มศักยภาพการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยของศูนย์ อปพร. ๓.๒ ส่งเสริมการจัดระเบียบของหมู่บ้าน/ ชุมชน ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	(๑) แผนงานการรักษาความ สงบภายใน (๑) แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๓ -	๒๕๐,๐๐๐ -	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๓	๒๕๐,๐๐๐	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๔.๑ ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ประชาชน ๔.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ๔.๓ ส่งเสริมการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย ๔.๔ ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการองค์กร ๔.๕ ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพบุคลากร	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔ ๒ ๒ - ๑	๑๘๑,๕๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๔๑๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด/กองคลัง - สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๙	๑,๑๔๑,๕๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๕.๑ พัฒนาและปรับปรุงฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๒ พัฒนาสร้างจิตสำนึกในการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๑) แผนงานการเกษตร	๓	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		(๑) แผนงานการเกษตร	๒	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๖	๑๒๐,๐๐๐	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ ระบบสาธารณูปโภค	๖.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบการ คมนาคมและขนส่งให้ได้มาตรฐาน ๖.๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและ โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการ ขับเคลื่อนสู่ชุมชนน่าอยู่ ๖.๓ พัฒนาสร้างจิตสำนึกในการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๗	๕,๘๙๖,๕๐๐	กองช่าง
		(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	-	-	กองช่าง
		(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๓๙๘,๐๐๐	กองช่าง
		-	-	-	-
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๒๑	๖,๒๙๔,๕๐๐	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๓ แผนงาน	๑๓๙	๓๐,๙๔๔,๐๐๐	๑ สำนัก/๓ กอง

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ มีประกาศลงวันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ได้พิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่าย ที่ได้กำหนดไว้ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมด พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำ บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางจันทรา หาญสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
ที่ ๓๓๗/๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ที่ ๑๐๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม แต่ทั้งนี้เนื่องจากว่ากรรมการที่ได้แต่งตั้งตามระเบียบฯ มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ทำให้คำสั่งดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความนัย มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ที่ ๑๐๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประกอบด้วย

๑. นางจันทรา หาญสุทธิชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญส่อง วงศ์ภักดี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายทวีศักดิ์ พุดเส็ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. นางกี สาสีพันธ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๕. นายปั้น นาคนวล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๖. นายสมใจ อินทะสอน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๗. นายภูมิ วิเศษชาติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายสามารถ วงศ์ภักดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายที กระสังข์	ผู้ทรงคุณวุฒิ (กำนันตำบลฝักไหม)	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการ รร.บ้านตาทอง	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการ รร.ฝักไหมวิทยานุกูล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. ผอ.รพ.สต.ตำบลบ้านห้องน้อย	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. ผอ.รพ.สต.ตำบลบ้านฝักไหม	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๔. พัฒนาชุมชนประจำตำบลฝักไหม	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๕. เกษตรประจำตำบลฝักไหม	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๖. นายวัลลภ วิเศษชาติ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (ประธานประชาคมตำบลฝักไหม)	กรรมการ
๑๗. นายอรุณ สมบัติวงศ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (รองประธานประชาคมตำบลฝักไหม)	กรรมการ
๑๘. นางชลิตา ทาพรมมี	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น (กรรมการประชาคมตำบลฝักไหม)	กรรมการ
๑๙. นายวีรศักดิ์ แก่นสาร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม	กรรมการ/เลขานุการ
๒๐. นางสาวอำพร ฝักไหม	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายสรรพสิทธิ์ วิทยายนต์	นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางรุจิรา ดวงทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

/ ๒๓. นางศรีสงวน...

๒๓. นายวีรศักดิ์ แก่นสาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหมรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยเลขาธิการ
ผู้อำนวยการกองคลัง
๒๔. นางเศรษฐมณี ถาวรพัฒนานนท์ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาาราชการแทน ผู้ช่วยเลขาธิการ
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๒๕. นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขาธิการ
ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

- ๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
- ๑.๒ การกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
- ๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
- ๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
- ๑.๖ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

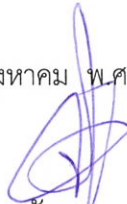
ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาให้นำปัญหา ความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน
๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงาน ตามข้อ ๑๙ (๒)
๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
๗. มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น และทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางจันทร์หา หาญสุทธิชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ที่ ๓๓๖/๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ที่ ๗๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม แต่ทั้งนี้เนื่องจากว่า กรรมการที่ได้แต่งตั้งตามระเบียบฯ ข้อ ๙ (๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ รายงาน ศรีสรวง กระแสร์ นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ดำรงตำแหน่ง กรรมการ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม พ้นจากตำแหน่ง กรรมการ เนื่องจากไม่เข้าองค์ประกอบการเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามความในข้อ ๙ (๒) ทำให้คำสั่งดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน จึงได้มีการแต่งตั้งใหม่และมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล นายวีรศักดิ์ แก่นสาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เป็นกรรมการ

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงขอ เปลี่ยนแปลงคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ที่ ๓๖๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และแต่งตั้ง คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประกอบด้วย

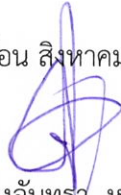
- | | | |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายวีรศักดิ์ แก่นสาร | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรุจิรา ดวงทอง | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๓. นายสรพรสิทธิ์ วิทยายนต์ | นิติกรชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. นายวีรศักดิ์ แก่นสาร | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. นางเศรษฐมณี ถาวรพัฒนานนท์ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๖. นายวัลลภ วิเศษชาติ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
(ประธานประชาคมตำบลฝักไหม) | กรรมการ |
| ๗. นายอรุณ สมบัติวงศ์ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
(รองประธานประชาคมตำบลฝักไหม) | กรรมการ |
| ๘. นางชลิตา ทาพรหมมี | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
(กรรมการประชาคมตำบลฝักไหม) | กรรมการ |
| ๙. นางสาวอำพร ฝักไหม | หัวหน้าสำนักงานปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางณภักษ์ บวรศักดิ์โสภณ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/ คณะกรรมการ...

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางจันทร์หา หล้าสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม